



2022

社会、环境及管治报告

让打印更简单 让生活更精彩



厦门汉印电子科技有限公司

Xiamen Hanyin Electronic Technology Co. LTD

目录

01/ 关于本报告

49/ 关键绩效指标

50/ 指标索引

02

走进汉印

03/ 汉印简介

05/ 2022年ESG绩效摘要

05/ 2022年荣誉及成就

06

公司治理

07/ 可持续发展管理

10/ 内部治理

12/ 廉洁与商业道德

13/ 创新和知识产权保护

15/ 信息安全与客户隐私

16

客户责任

17/ 质量管理

20/ 客户满意

22

伙伴责任

23/ 供应商导入

25/ 供应链社会风险
与环境风险管理

26

员工责任

27/ 劳工准则

28/ 员工概况

29/ 人才管理

36/ 职业健康与安全

40

环境责任

41/ 环境管理

41/ 环境及天然资源保护

42/ 资源管理

43/ 应对气候变化

44/ 清洁生产

46

社区责任

47/ 公益行动

关于本报告

本报告为厦门汉印电子技术有限公司（以下简称“厦门汉印”、“本公司”或“我们”）对外发布的《社会、环境及管治报告》（ESG报告），通过披露我们于环境、社会及治理的表现，提高利益相关方对于本公司可持续发展表现及其相关管理方法的了解。

报告指引

本报告参考全球报告倡议组织（GRI）可持续发展报告标准，遵循重要性、量化、平衡和一致性的报告原则。

报告范围

本报告披露本公司于2022年1月1日至2022年12月31日期间于环境及社会方面的表现。除非另有说明，本报告所披露的数据覆盖本公司湖里总部和同安基地。

报告周期

此报告为年度报告。

数据说明

本报告中的数据来源于公司内部文件和信息统计系统数据。

意见反馈

敬请按以下联系方式向我们反馈您的意见。

厦门汉印电子技术有限公司办公室

地址：福建省厦门市高崎南十二路8号艾德航空工业园8号楼

电邮：cwj@hpert.com

走进汉印

03 / 汉印简介

05 / 2022年ESG绩效摘要

05 / 2022年荣誉及成就



汉印简介

厦门汉印电子技术有限公司成立于2010年，是一家全球领先的系统打印解决方案制造企业，专业领域涵盖POS打印、移动打印、条码标签打印、照片打印机、扫描设备的生产制造，以及智能应用软件、多平台驱动程序和嵌入式应用的开发，全公司申请的300多项专利使我们成为行业先锋。

本公司拥有超过30,000平米的专业化生产基地，并与多家权威科研院所达成战略合作。凭借自主研发的核心精密技术，实现构建物联网时代的信息互联。我们秉持“持续改善，不断进取”的企业理念，为家庭、商业、工业应用领域提供安全、可靠、高效、经济、环保的整体打印解决方案。

本公司的产品销售覆盖全球60多个国家。未来，汉印将在全球设立更加完善的服务网络，以HPRT、iDPRT双品牌共建模式，打造中国打印科技的领先品牌，让每一个人实现所见即所想。

全公司申请专利

300 项

拥有专业化生产基地

30,000 平米

产品销售覆盖全球国家

60 个

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

企业文化

使命

让打印更简单
让生活更精彩

理念

持续改善不断进取

愿景

成为全球打印行业
领导者

核心价值观

创新



专业



客户优先



开放包容



艰苦奋斗



勇争第一



多行业解决方案

• 零售商超



• 仓储物流



• 医疗行业



• 政府机构



• 生产制造





2022年ESG绩效摘要



营业收入
11.05 亿元



同比增长
6.20%



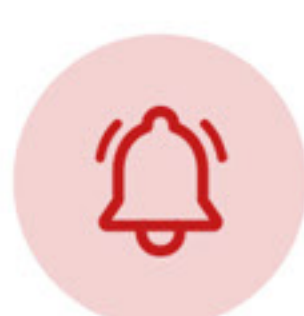
用电量
486,760 度



用水量
42,109 吨



温室气体排放量
3,189.91 吨



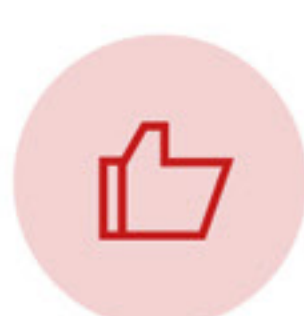
职业安全健康事故
0 起



员工受训百分比
91%



员工总受训时数
1,355 小时



客户满意度评分
90+ 分



公益捐赠
73,000 元



2022年荣誉及成就

厦门市自主出口
品牌企业



汉印MT53口袋照片打印机
荣获2022年全球
红点设计大奖



2022信创产业领军企业

100强



国家级服务型
制造企业



第二十三届中国
专利奖优秀奖



走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

公司治理

- 07 / 可持续发展管理
- 10 / 内部治理
- 12 / 廉洁与商业道德
- 13 / 创新和知识产权保护
- 15 / 信息安全与客户隐私



可持续发展管理

践行环境、社会及管治责任是本公司整体发展的重要内容。本公司逐步将可持续发展议题与理念融入到日常经营发展与业务营运中，主动考量在运营过程中产生的环境及社会影响，主动肩负企业的社会责任，为社会和谐发展做出有力贡献。

本公司通过各部门协力合作，负责收集年度环境、社会及管治报告数据及资料，持续审视企业实现可持续发展的表现力，力求持续提升企业的综合治理水平。

利益相关方沟通

本公司高度重视与员工、客户、股东/投资者、供应商、政府及社区等利益相关方的沟通，明白了解与回应利益相关方的期望与诉求对于实现公司可持续发展战略目标的重要性。因此，我们已确立以下与利益相关方的有效沟通渠道，并将利益相关方的关注纳入本公司的战略规划中，共同实现可持续发展。

主要利益相关方	沟通渠道	关注ESG议题
员工	定期及非定期员工访谈 员工培训 员工活动 意见反馈渠道	发展与培训 职业健康与安全 薪酬及福利
客户	客户投诉机制 客户满意度调查	客户满意度 产品销售及标签 产品质量管理 客户隐私与网络安全
供货商及其他合作伙伴	定期评估 定期交流会 现场考察	供货商考核与评估 产品质量管理
投资者/股东	股东大会	合规运营 经济绩效 公司治理 产品质量管理 反贪腐
社区	社区活动 物资捐赠	慈善与志愿活动 保护生态环境
政府与监管机构	政策宣导 向相关部门汇报 接受监管检查	合规运营 反贪腐 产品质量管理

实质性议题评估

本公司通过开展ESG实质性议题评估，以识别对利益相关方产生重大影响的ESG议题。我们遵循全球报告倡议组织（GRI）的实质性议题评估过程，包括识别、排序、确认和检视四个步骤，识别出实质性议题，并确定对公司和利益相关方产生重大影响的议题，将此作为未来公司战略决策、目标制定和ESG信息披露的重要参考。

鉴别

根据《全球报告倡议组织（GRI）可持续发展报告标准》和同业分析，顾问公司协助识别出33个潜在实质性议题

排序

邀请不同的利益相关方（包括员工、客户、供应商和政府机构）及公司管理层代表参与线上调查问卷，对潜在实质性议题的重要性进行评分，并确定优先次序

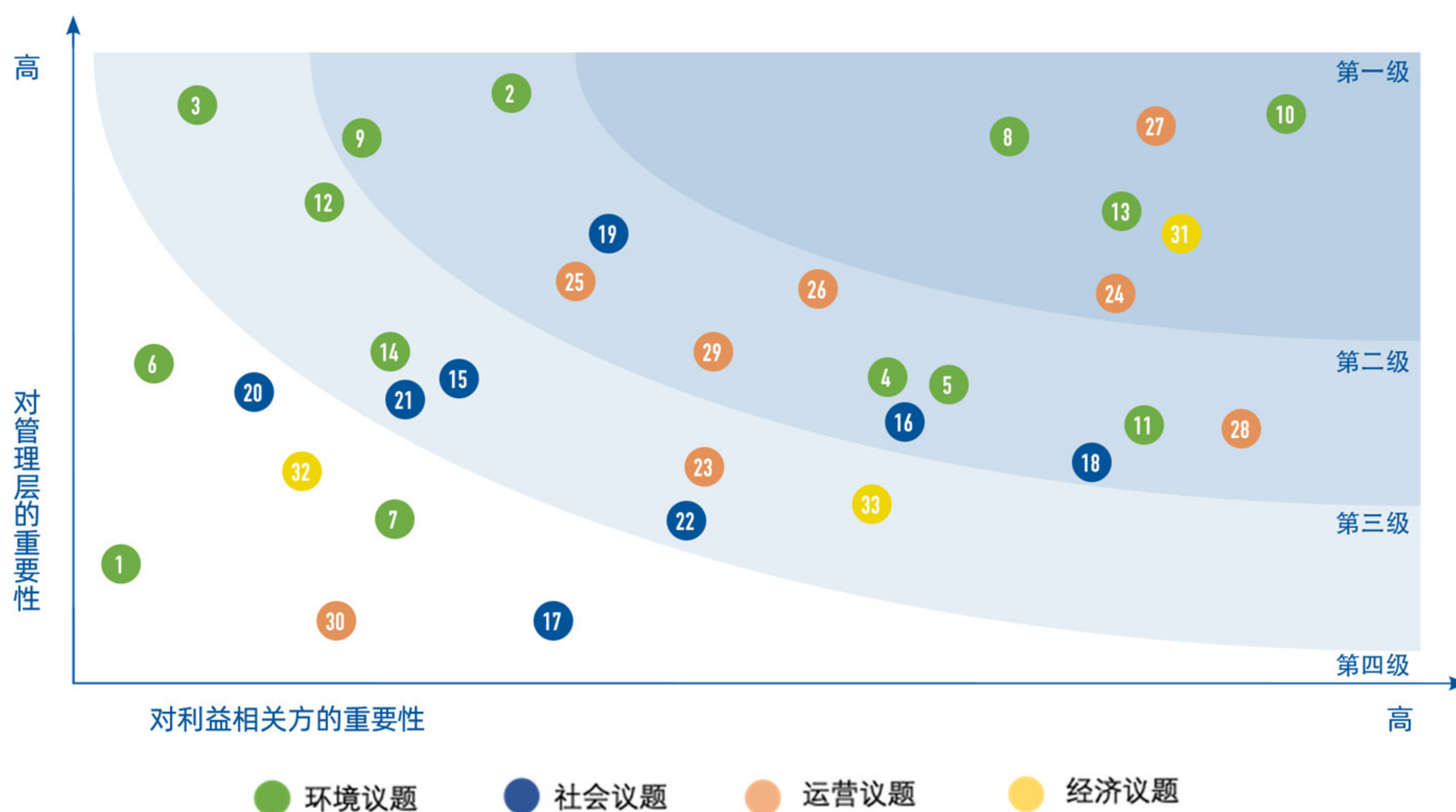
确认

公司管理层审查及确认本年度的实质性议题评估结果，并将实质性议题确认为本报告的披露重点

检视

检视实质性议题评估过程，识别完善空间

实质性议题矩阵



第一级	第二级	第三级	第四级
8 绿色产品 10 环保合规 13 化学品管理 24 客户满意度 27 研发及知识产权 31 经济效益	2 减少废弃物 4 废水管理 5 能源效益 9 原材料耗用 11 环保投入 16 人才管理 18 员工沟通 19 员工培训与发展 25 产品销售及标签 26 产品质量管理 28 产品健康与安全 29 客户隐私与网络安全	3 废气管理 12 可再生能源使用 14 产品循环再用 15 薪酬与福利 21 劳工准则 22 反歧视 23 供应商管理 33 商业道德	1 水资源耗用 6 温室气体排放 7 应对气候变化 17 职业健康与安全 20 多元化及平等机会 30 社区参与与福祉 32 反贪腐

推动达成可持续发展目标

作为卓越的系统打印解决方案制作企业，我们秉持“专业创新，客户优先”理念，为家庭、商业、工业领域提供安全、可靠、高效、经济、环保的整体打印解决方案。随着利益相关方包括机构投资者、客户、员工、政府及监管机构等对于可持续发展越趋关注，本公司在谋篇布局、发展业务的同时，持续对环境、社会及治理等可持续发展方向投入资源。

本公司将继续提高对于环境、社会及管治方面表现的透明度，彰显践行可持续发展的道路的决心。未来，我们将以此为基石，逐步将环境、社会元素渗透到企业决策过程中，不断完善可持续发展的管理措施及相关绩效。我们将充分利用技术优势，实现业务垂直整合协同效应，同时将时刻审视自身运营对环境及社会带来的影响，持续完善可持续发展表现。



内部治理

定期审核可持续发展体系将确保该体系持续有效的运行，并为纠正措施的制定与管理评审提供了依据，以实现持续改进。

体系室作为可持续发展体系的内部审核活动的归口管理部门，负责本公司可持续发展体系内部审核活动年度计划的制定，落实和协调公司内部审核的执行，负责组织可持续发展体系内部审核员培训及持证上岗工作等。管理者代表负责组织可持续发展体系内部审核活动，审批可持续发展体系内部审核计划及可持续发展体系内部审核报告。可持续发展体系内部审核小组，主要负责可持续发展体系内部审核活动的实施及纠正措施的跟踪验证。其它各部门，负责对内审中发现的不合格项制定与实施纠正措施。

审核的具体程序包括审核策划、现场审核、纠正措施。



在审核策划环节，体系室负责于每年年初编制《可持续发展体系内审、管理评审计划表》。该计划表须确保公司可持续发展体系的全部要素或所有部门至少每12个月完成一次审核，并在体系运行初期、体系结构发生若重大变化、发生严重不合格时，将即时追加审核频次。



在现场审核环节中，指定的审核小组成员将通过查阅记录、文件、标准、规程、图样、现场观察、询问、交谈等审核手段的运用，制定审核任务。针对审核中发现的不符合项，审核员应当即请受审核部门责任人员注意，并负责填写《内部审核不符合项报告》，并在陪同人员的见证下，请受审核部门对不合格事实签字认可。审核组长将负责根据审核结果，在末次会议召开之前出具《可持续发展体系内部审核报告》。



在纠正措施环节，针对内审中发现的不符合项由责任部门会同有关部门共同制定纠错措施，并在内审3-5天内完成。提出不符合项的审核小组成员可以参与纠正措施的原因分析与措施制定，并在次年的内审中针对不符合项进行跟踪检查。

同时，为了确保可持续发展体系针对解决不符合项，规范改善结果的执行和保证改善措施的有效性，我们以调查处理和报告所发生的疑虑，不符合项，事故，事件，并分析其产生的根源，采取并实施纠正预防措施，从而避免再次发生，减少由其产生的影响。

管理评审

为确保可持续发展体系的有效性、充分性和持续适用性，本公司制定管理评审程序，并决定可持续发展体系是否需要改进。

管理者代表负责编制可持续发展体系评审计划，并负责召集管理评审汇集，做好内容记录等工作。各部门负责提交可持续发展的输入材料，就管理评审中提出的改进要求，制定纠正措施并予以实施，体系室负责对实施结果进行整体监督管理。



体系室将依据管理者代表，如总经理的评价和管理评审会议记录，起草《管理评审报告》。该报告中提出的问题将由各部门按照《管理评审决议事项追踪表》具体规定的内容，填写并予以实施。



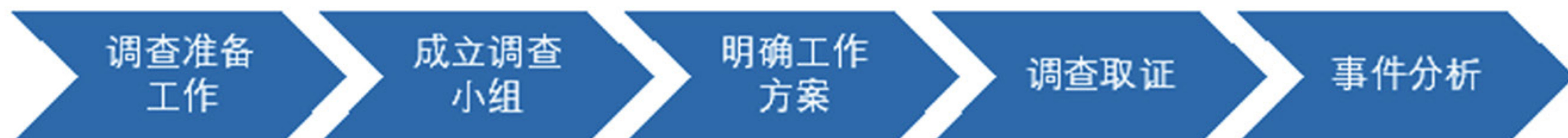
廉洁与商业道德

为保护公司及利益相关方的合法权益，公司持续强化廉洁与商业道德的管理与实践，制定并严格实行《反舞弊与举报管理制度》。同时，管理层建立公司范围内的反舞弊与反贪腐的文化环境，建立健全廉洁的内部控制体系。我们接受并鼓励来自员工、供应商、社区等其他利益相关方的监督，可通过举报电话热线、电子邮箱、信函，接收员工实名或匿名举报、外部第三方实名或匿名举报。



举报流程

针对公司发现或由举报人提供出现的违反法律法规、商业道德与廉洁、损害公司利益及集体利益的人/事，依据公司的《社会责任程序文件汇编》进行不道德行为调查，并进行严肃处置，致力于为我们员工、供应商、所在社区打造一个健康、积极的工作及生活环境。公司对举报人的信息严格保密，特别制定《举报人保护制度》，保障举报人的合法权益不受侵害。



不道德行为调查程序

近三年公司收到的投诉

年度	投诉数量	解决率	满意度
2022	128	100%	100%
2021	170	100%	100%
2020	167	100%	100%

公司将诚信廉洁的价值观念、反贿赂腐败及商业道德的相关要求积极纳入到员工以及供应商的培训或宣导工作中，为加强对员工及供应商的商业道德理念，公司定期开展反腐败、反舞弊培训来规范高、中级管理层及所有员工的职业行为，防止损害并保障公司及股东的利益。所有员工需学习相关法律法规及公司内部政策制度并签署“自律承诺书”，保证100%的员工在开展业务前知晓相关法律及条例规定，避免踩红线的行为。除此之外，对新准入及与公司长期合作的供应商定期进行廉洁和商业道德的培训宣贯，新供应商准入之前，需签署《供应商廉洁协议》，在开展商业活动及业务时遵守当地法律法规及协议内容，若供应商出现重大贪污腐败事件，公司将立刻停止其合作关系并纳入黑名单。



创新和知识产权保护

本公司深明科技创新乃是发展之不竭动力，致力激发员工参与创新的积极性，鼓励企业内部的创新文化，从而推动公司自主创新与科技进步。我们与多家权威科研院所达成战略合作。凭借自主研发的核心精密技术，持续拓展并深耕打印领域。

产品创新

本公司作为打印科技领域全球顶尖的企业之一，近年来除了积极拓展打印相关业务之外，在新消费领域也发挥企业技术研发优势，打造出众多兼具科技感与实用性的前沿产品。年内，本公司与华为合作，携手打造出集“垂直教育与智慧家居”为一体的超级终端——汉印鸿蒙智联打印机。通过接入鸿蒙智联（HarmonyOS Connect），汉印打印机不仅进一步提升了配网速度，在物联网领域更解决了传统打印机的连接难题。此外，本公司的汉印桌面级3D打印机F210通过静音主板、切片算法、恒温控制、快速取模等核心技术优势，带给了用户流畅的打印体验，实现了行业领先的打印速度。

知识产权保护

知识产权是公司的宝贵资产。为了更好地保护本公司的知识产权，我们建立《专利管理制度》《著作权管理制度》和《商标管理制度》，成立知识产权委员会与工作组以负责管理本公司专利、商标、软著事务。除了保护自身知识产权外，本公司严格遵循知识产权保护相关的法律及法规，尊重并避免侵犯他人的知识产权。2022年，本公司的知识产权概况如下：

专利	商标	版权
91件 发明专利	67件 国外注册商标	357件 美术作品
397件 实用新型专利	227件 国内注册商标	98件 软件著作权
111件 外观设计专利		

我们致力于向全公司员工普及技术创新与专利保护意识。为持续鼓励与保护创新，2022年4月，本公司人力资源部联合知识产权部举办了“2022汉印知识产权周活动”，此次活动分为线上培训、线下培训和线上有奖竞答三个部分。





信息安全与客户隐私

本公司注重信息和客户隐私的安全，维护公司经济利益和商业信誉，防止有价值的信息和客户隐私流失。公司制定《保密管理程序》和《加密文件管理制度》内部文件，规范公司加密文件和涉密设施的使用。

文件加密是保护商业秘密的措施之一，各相关人员均有保守商业秘密的义务。公司对于涉密人员、涉密设备、涉密信息、涉密区域都有严格的管理要求，并对加密管理、解密申请、文件外发和离线管理等设定严格规定。各部门加强对各岗位人员加密软件的使用并贯彻、执行相关制度，将其作为岗位培训的必备内容之一。

公司建立信息安全奖惩制度：

发现公司商业秘密被他人或外单位窃取或采取不正当手段获取、使用的人员，应及时报告公司知识产权组。

对于商业秘密受益单位的报告人，由商业秘密受益单位自行奖励；对于非商业秘密受益单位的报告人，经查证属实，按挽回经济损失的一定比例给予奖励。

凡在商业秘密保护中为公司做出贡献的单位和个人，公司按有关规定给予表彰和奖励。

对发生失、泄、窃密事件者，视情节轻重给予警告、记过、记大过、留本公司察看、开除本公司籍等相应处罚；触犯《刑法》的还将交检察机关追究刑事责任。

客户责任

17 / 质量管理

20 / 客户满意

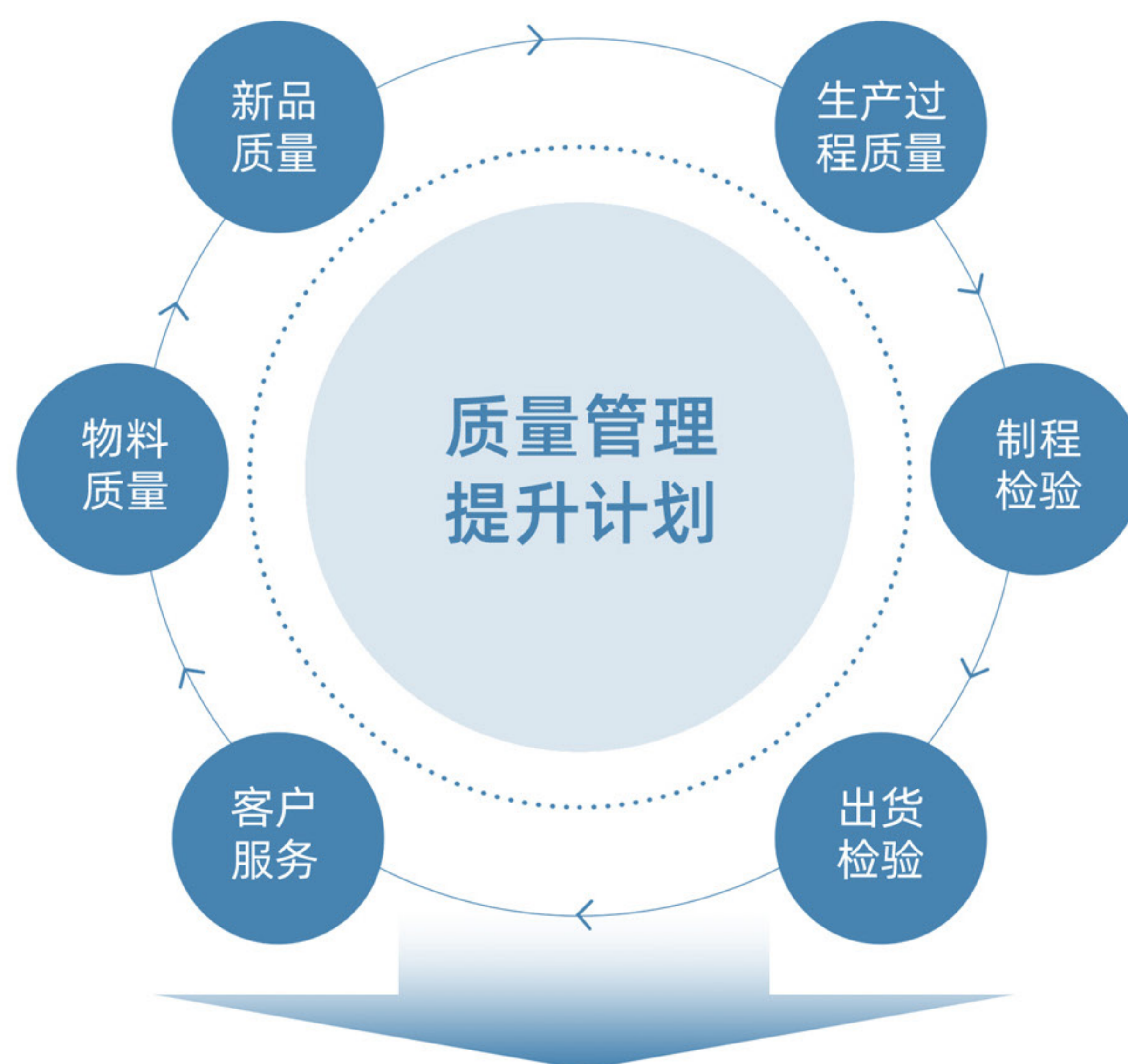


质量管理

本公司以完美的态度设计和制造，以用户至上的理念提供增值服务。我们已通过ISO9001质量管理体系认证，并持续贯彻“零缺陷”的质量管理理念，严格把控每一个生产环节，确保为客户提供卓越品质的产品。

品质管控

通过建立《进料检验程序》《制程检验管理程序》和《成品检验控制程序》等制度，本公司规范管理来料检验、生产工序之间的产品检验及成品检验的流程。我们应用QCP、PFMEA、SPC及MSA 等质量管理工具，以实现产品全过程质量管理。本公司亦持续监察产品质量相关的关键绩效指标，并通过年度评估推动持续改进。



我们的目标	机芯客诉率≤2.3%	机芯返修率≤3‰	整机客诉率≤0.7%	整机返修率≤3‰
2021年达成情况	2021年 1.60%	2021年 1.06‰	2021年 0.61%	2021年 24.16‰
2022年达成情况	2022年 1.58%	2022年 0.93‰	2022年 0.37%	2022年 9.60‰

QCP指质量控制程序，即Quality Control Program的简称；PFMEA指过程失效模式及后果分析，即Process Failure Mode and Effect Analysis的简称；SPC指统计过程控制，即Statistical Process Control的简称；MSA指测量系统分析，即Measurement System Analysis的简称。

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

产品安全

本公司建立《RoHS控制管理程序》明确产品环保管制作业流程及相关权责，并透过此程序对制程设计与管制、产品出货等过程施以管控，确保出货产品有害物质含量符合客户要求。当内部测试发现RoHS含量超出要求时，相关人员将立即进行标示及隔离，并调查原因、异常影响范围和通知相关单位，采取相应的措施。本公司品管部定期对环境有害物质管理流程进行每年至少一次的稽核检查，以确定环境有害管理举措有效落实，保障产品安全。

有害物质管控要求

产品开发阶段

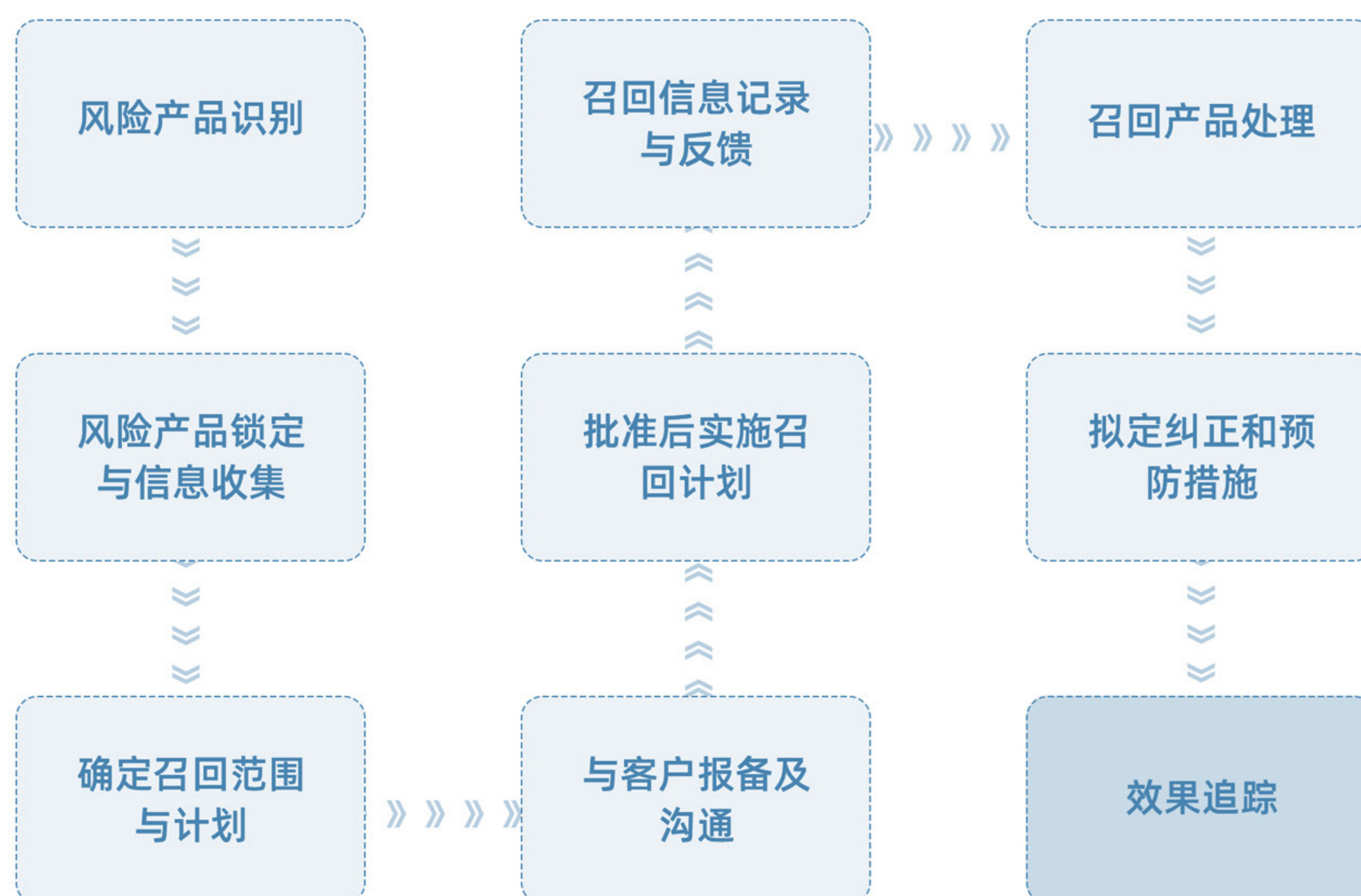
- 材料选择应符合有害物质标准，并重点考虑环保符合性；禁止使用、限制使用及报备等级的有害物质成分
- 生产工艺的选择必须重点考虑环保符合性，如不添加或产生污染的过程、确保所有金属镀层禁止使用六价铬制程
- 当须满足其他有害物质，除RoHS外时，研发部须在给供应商的图纸、规格书等技术文件上明确标明普瑞特的环保要求

样品确认阶段

- 依《样品确认与核准管理程序》《辅材样品确认规范》《供应商环保承诺书》等文件审查有害物质的符合性
- 所有供应商提交的测试报告及环保协议与本公司提供至客户的测试报告及环保协议需加盖公司印章，方可生效
- 有害物质相关资料需在试产前全部取得且符合标准后，方可投入试产
- 若供应商无法及时提供RoHS报告，可与供应商协商将物料送至第三方检测机构进行RoHS检测

产品召回

本公司严格遵循产品召回相关的法律及法规。若我们的产品交付后发现不符合相关标准或影响使用者的正常使用，积极实施产品召回以保障顾客权益。本公司制定《产品召回管理制度》以明晰各部门职责、召回要求与召回程序。我们遵照以下流程执行产品召回程序：



产品召回流程

年内，本公司开展产品召回演练，以验证本公司不合格产品追溯、召回与处理制度的可行性，争取在产品销售存在风险时将风险程度与涉及范围降低。2022年，本公司发生1起因质量原因导致的产品召回事件。

案例

2022年8月19日



售后人员发现某产品下纸仓盖卡钩断裂，并第一时间反馈质量部门以调查确认。在完成库存品不良率检测及风险评估后，本公司决定对市场端不良批次的产品实施召回，以避免不合格产品进一步流入市场。该产品召回计划共历时23天，成功召回并为客户更换合格产品12,435台。

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

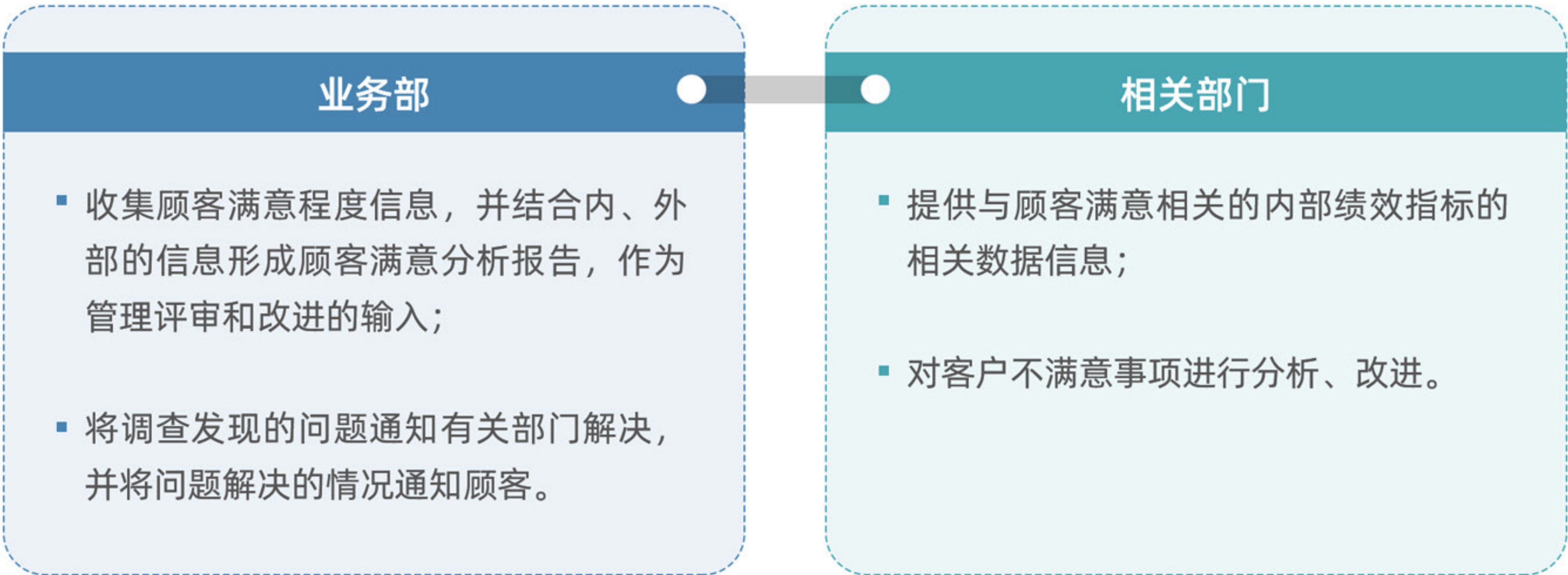
环境责任

社区责任

客户满意

客户的满意度为我们实现经营计划与持续改进管理体系的过程业绩提供依据。本公司注重顾客满意程度的测量和评价，制定《顾客满意信息收集与分析规定》，了解顾客的实际需求和潜在需求。提升满意度有赖于各部门的配合，根据规定本公司明确相关部门的职责，以促进公司产品质量和质量体系的改进。

顾客满意度调查权责分工

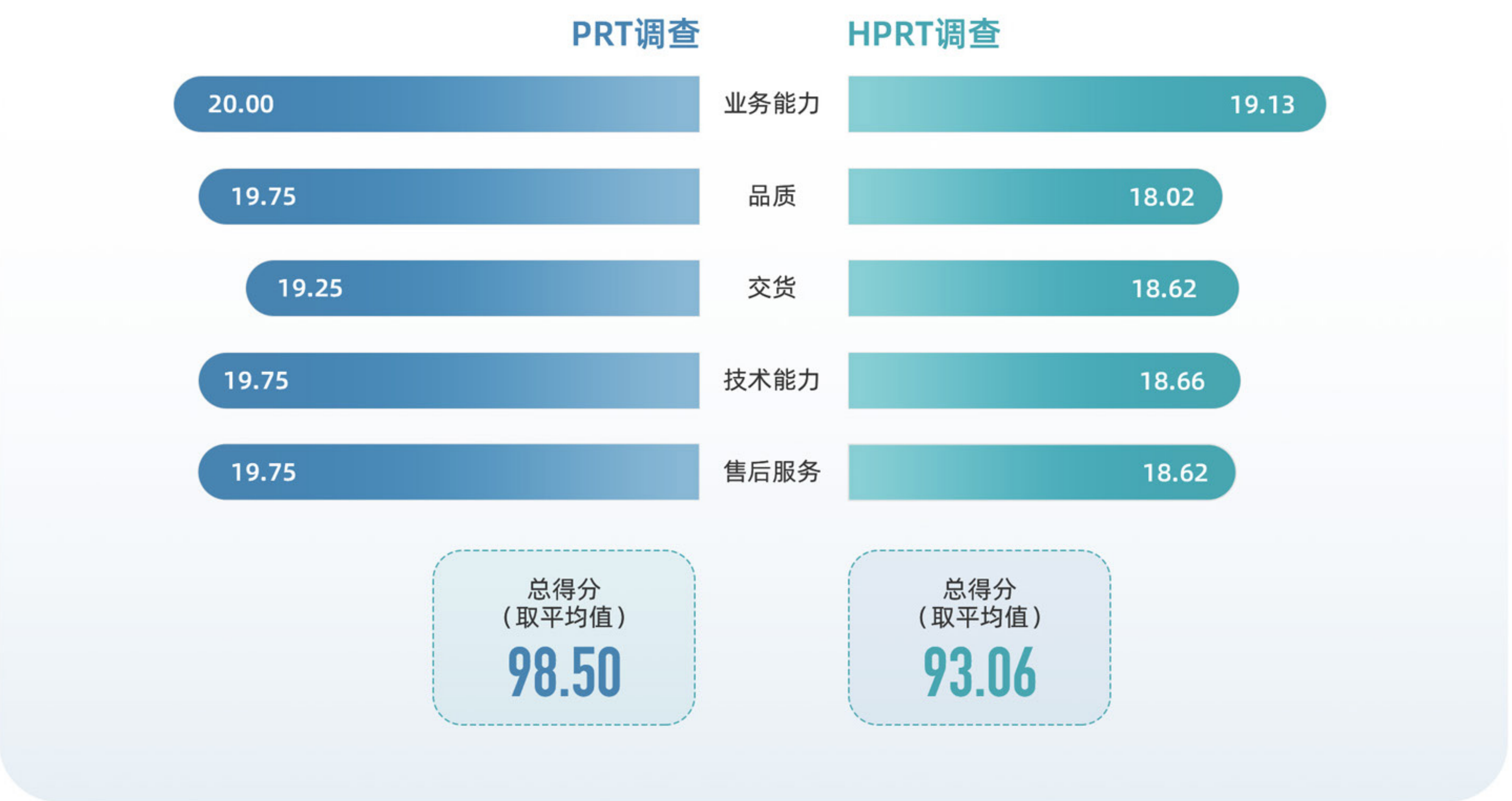


客户满意度调查应包含的内容有：业务能力、所提供产品的品质、准时交付能力、技术服务和售后服务，主要以年度客户满意度调查的方式进行，每年2月份进行上一年度的调查，回收率需达到80%以上。

顾客满意信息收集流程

	流程步骤		责任部门	输出
1	顾客满意度调查计划		业务部	《顾客满意度调查计划》
2	实施调查	收集顾客信息	业务部	《顾客满意度调查表》
		内部绩效监控	业务部 客服中心	交期达成情况统计 售后索赔和退货统计 顾客投诉统计
3	测量评分方法		业务部	/
4	评价分析		业务部	《顾客满意度调查报告》
5	纠正措施预防措施及效果验证		业务部	《顾客满意度异常处理单》
6	记录档案管理		各部门	相关记录

年内，本公司共发201份顾客满意度调查表，共收192份，回收率达95.52%。其中PRT调查结果平均分为98.50分，HPRT调查结果平均分为93.06分，均高于目标分数90分，说明本公司所提供的产品和服务获得客户的赞誉。



客诉处理

倾听客户投诉为本公司改进产品及服务质量的宝贵机会，本公司制定《客诉处理程序》，确立客户投诉处理流程和职责，从而及时消除不良影响、防止产品不合格再次发生，确保公司的产品质量和服务信誉。本公司的客服中心、业务部、品管部和DQA等部门共同负责处理客户投诉，其他部门协助品管部门对客户投诉信息进行原因分析、纠正与预防措施的拟定、执行、回复。本公司的客户投诉处理流程如下：



客户投诉处理流程

共收到整机客诉	其中已结案	共收到机芯客诉	其中已结案
77 件	75 件	51 件	51 件
结案率		结案率	
97.4%		100%	

伙伴责任

23 / 供应商导入

25 / 供应链社会风险与环境风险管理



供应商导入

为保障供应商的质量，我们制定《供应商管理程序》，把好供应商的入门关，展开详尽的调查，审核选拔合适正规的供应商。本公司在进行新的供应商的筛选中，要求其需要满足选评条件，并且对于新供应商进行调查与初评，根据供应商的相关认证，包括安全认证证书、知识产权证书等进行初步审查。



供应商管理

我们对于供应商进行严格的审核准入机制，加强日常绩效管理工作，并且进行年终审核，评估供应商的情况。本公司将供应商分为四类，分别为供应商、协议供应商、合格供应商、特批供应商。截至2022年底，本公司共有529家供应商，中国供应商488家，其他地区共有41家供应商。

为加强建设规范化的供应商管理体系，我们建立统一的供应商管理制度，包括由部门加强对供应商的管理，从供应商的寻找、管理、考核、评定全方位明确各部门的监督分工，并设置供应商管理程序，对供应商进行日常管理和辅导，保障供应商供品质量。

本公司共有供应商

529 家

其中，中国供应商

488 家

采购部

- 统筹协调供应商管理工作，供应商的寻找、初步调查、样品索取
- 保存及更新合格供应商名册
- 参与新供应商、合格供应商的考核与评定

品管部

- 参与新供应商的考核及评定
- 主导合格供应商的管理、考核与评定
- 合格供应商考核数据的管理与保管

研发部

- 负责提出外购/外协物资的技术标准、样品的承认、新供方及合格供方的考核与评定

各部门权责

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

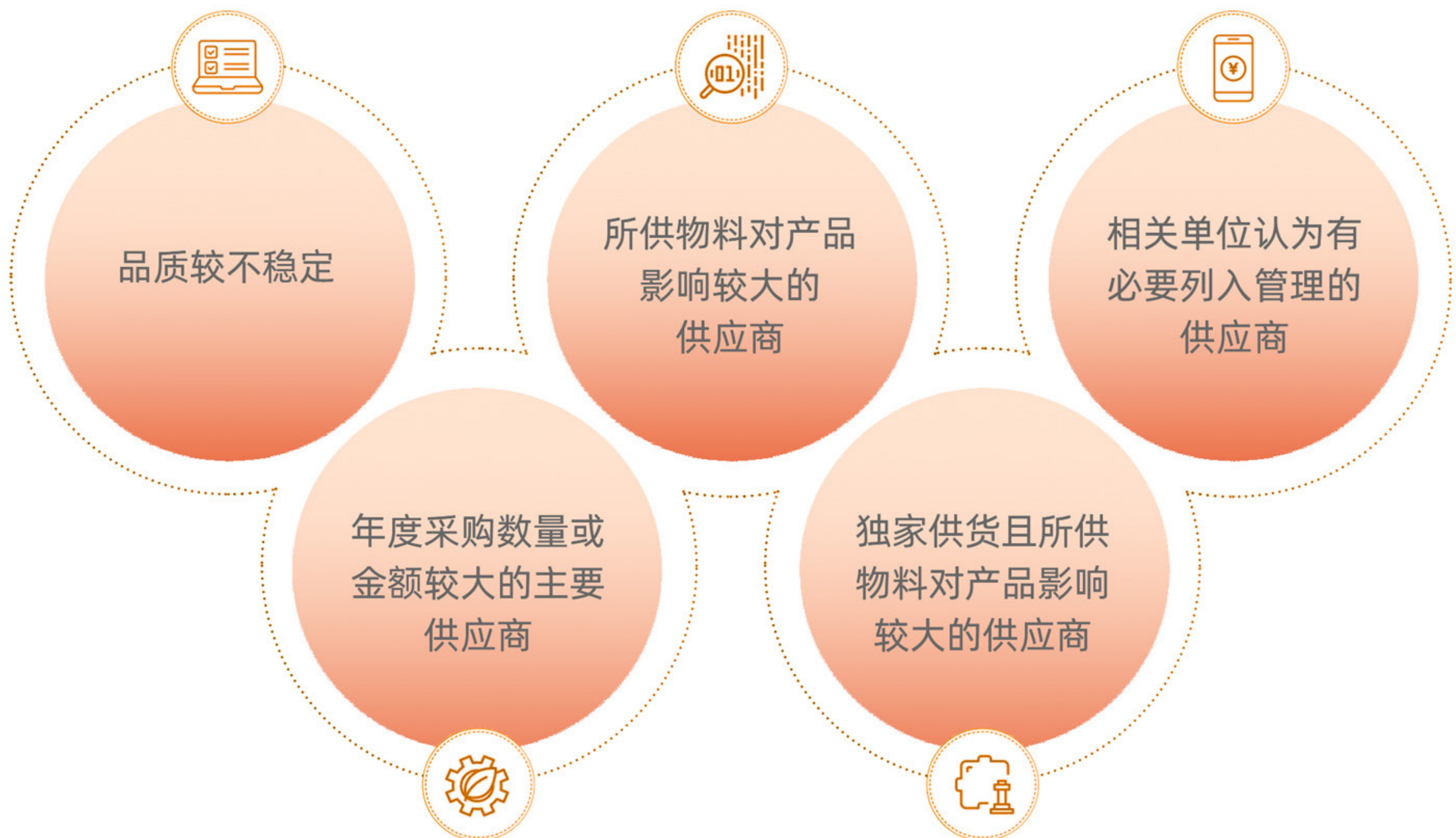
社区责任

供应商考核与评估

供应商的审核分为现场审核和资料审核两种方式。在资料审核方面，对于信誉良好的国内大型企业、世界知名品牌的制造商等只需要作书面资质评审，并且根据供应商情况，采购部组织研发部、品管部进行供应商的实地评估，从A-E的等级划分对不同供应商进行等级评估。对评估为合格的供应商，我们分配相应的采购份额。合格供应商审批完成后，由采购部将新合格供方登录至《合格供方名录》中，该名录每季度更新一次。

本公司通过绩效评价定期考核评估供应商的情况，以持续优化供应商管理。品管部制定供应商绩效评价清单，采购部协助确认该清单。

列入绩效评价供应商的条件



我们对供应商进行年度审核，持续提升供应商的绩效表现。我们针对上一年曾发生重大质量问题或环保问题的供应商等情况进行整改。本公司在一个工作周内需将审核问题点提交给供应商，要求供应商在一个工作周内提交改善方案，并根据供应商的改善措施进行跟踪、确认。针对在限期内改善情况较差的供应商，我们评估是否撤销其合格供应商的资格。



供应链社会风险与环境风险管理

我们致力于通过责任采购促进供应商及本公司的可持续发展，将劳工人权、职业健康与安全、环境保护、消费者权益和商业伦理作为责任采购的重点评估内容。

为加强供应链风险管理，及时排查潜在风险，整治社会风险与环境风险，本公司通过供应商审核问题整改报告，及时在册记录风险情况及改善情况。供应商整改报告从库房管理、管理体系、环境健康与安全、标识与可追溯性等方面追踪供应商的问题。

本公司明晰对于供应商、化学品供应商、设备供应商有相关的期望，并且通过外审、采购合同等方式监测期望满足情况。

供应商

- 取得ISO14001体系认证，满足本公司环境体系相关要求

化学品供应商

- 化学品经营许可要求，运输线路符合环境法律法规要求
- 化学品容器配合回收处理

设备供应商

- 设备节能，满足公司环境管理体系要求

公司对于供应商的期望

我们从供应商的每个环节考量可能造成的环境影响，并加强管制措施。在原料选择方面鼓励供应商选用绿色环保材料。在采购过程中，针对所采购的原料，我们要求供应商提供相应的检测报告。

- 供方提供环保声明书
- 提供RoHS检测报告
- 选择易降解材料

原材料选取

- 对来料的生产日期、采购数量进行管控；化学品来料超出生产日期三个月，品管拒收，按退货处理
- 物控每月根据实际用量下达需求

化学品采购数量

- 供方提供MSDS报告和ROHS报告
- 厂内抽测

化学品成分

- 要求厂商的危废品应交由有资质机构处理

化学品厂商回收的容器的处理

供应商环境风险的管控措施

在供应商的社会风险管理方面，本公司从反腐败、用工规范等多维度监测评估供应商的风险。在用工方面，我们通过对供应商的调查和实地稽核，杜绝供应商的童工用工行为。在反腐败方面，本公司的廉政小组监督商品回扣和返礼等现象，设立监督举报电话并向社会公布，严格记录行政权利运行的每个环节，保障供应商管理的透明化与公正化，降低廉洁风险。

员工责任

27 / 劳工准则

28 / 员工概况

29 / 人才管理

36 / 职业健康与安全

本公司的发展得益于每一位员工的辛勤付出。因此，为了满足蓬勃发展所带来的需求，我们十分注重对员工的应聘流程，公平的对待每一位应聘人员，并在工作中关注我们员工的身体健康状况并持续提供职业培训和集体活动来丰富员工的生活，加强员工的工作能力。



劳工准则

本公司严格遵守相关劳动法法律法规，制定《禁止强迫劳动和允许自由的规定》，让全体员工明确公司对于禁止强迫劳动和允许自由方面的制度，坚决不容许强制性劳动的措施。制定《未成年用工保护制度》，维护未成年工（含在校实习生）的合法权益，保护其在生产劳动中的健康。

入职前

- 要求未成年工提交其监护人签字的知情同意书或学校知情证明文件
- 人力资源部应从未成年工的身份证原件、本人相貌特征、个人背景及经历调查等严格核对身份信息，确保其已年满16岁

上岗前

- 人力资源部统一发放不同颜色的未成年工工牌，以便识别并管理在职未成年工
- 公司应对未成年工进行有关的职业安全卫生教育和培训

招录后

- 公司简历未成年工名单，向当地人社局进行未成年工登记报备，并申请核发《未成年工登记证》，做到持证上岗
- 公司应按照有关规定、结合公司实际需求，对未成年工定期进行健康检查

用工保护措施

- 公司各部门应执行国家在工种、劳动时间、劳动强度和保护措施等方面的规定，不得安排未成年工从事过重、有毒、有害等危害未成年人身心健康的劳动或危险作业，不得安排未成年工加班和从事夜班工作

此外，本公司在招工时禁止招用未满十六周岁的童工，并制定《童工拯救管理程序》。所有员工必须由人事统一招聘，对前来应聘工人的年龄进行严格把关，核实证件；如对提供证件有怀疑，可要求应聘者提供其他证明材料。

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

如果被公司发现有童工，将遵循以下补救控制程序：

立即停止其工作，并在三日内安排该儿童到当地疾病控制中心进行健康检查，同时通知当地劳动保障部门，经劳保局同意后安排专人接送回家，公司承担全部费用；如果该童工经查患疾病，立即安排治疗，公司承担医疗费用；

人事负责调查该儿童家庭收入状况，如低于当地最低生活收入，公司将提供足够的经济资助使该童工接受学校教育直至年满16周岁；必要时，人事应汇报公司决策层领导，向该儿童家庭成员提供工作机会；

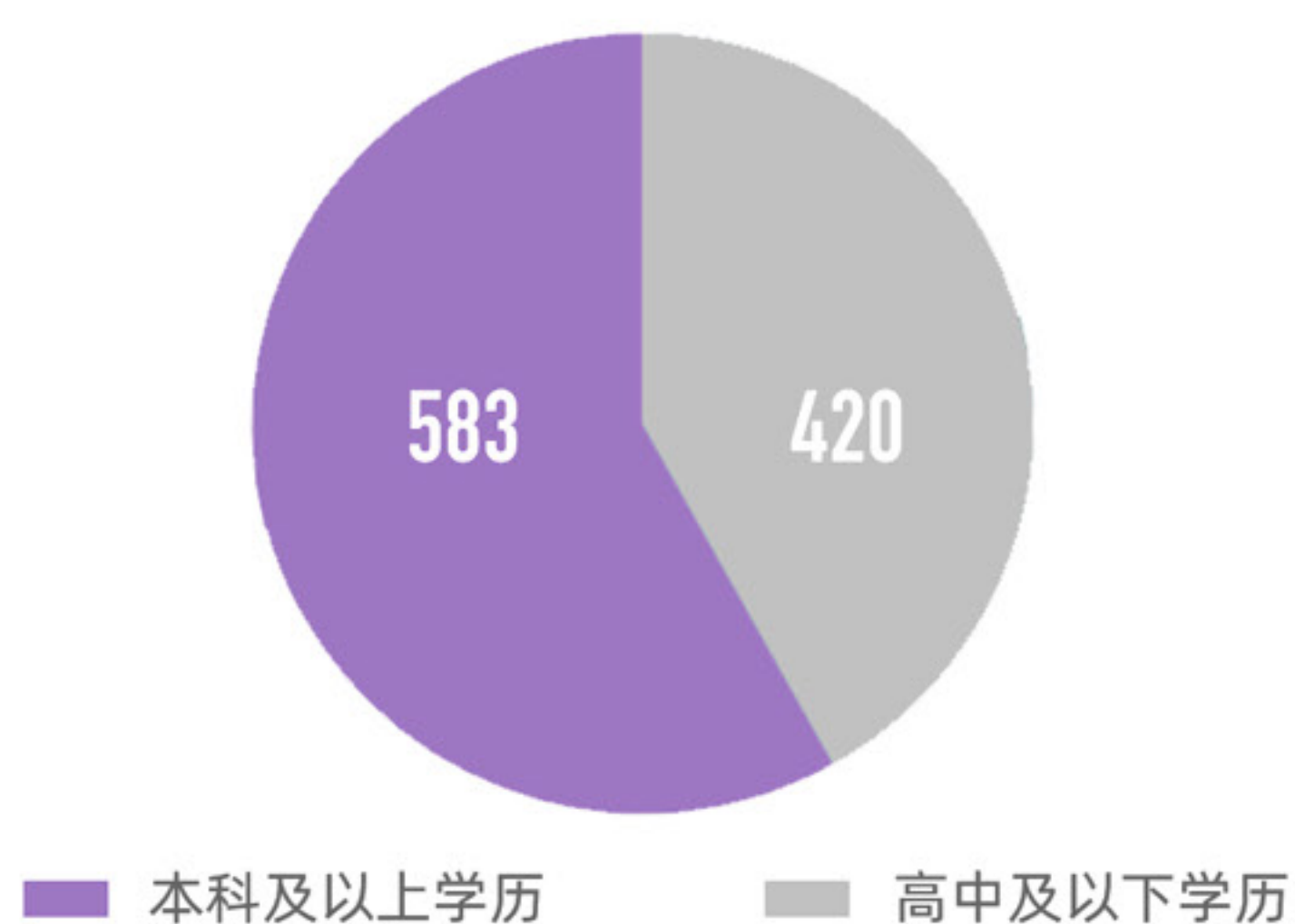
当该童工达到法定年龄自愿返回公司时，公司将无条件接受。



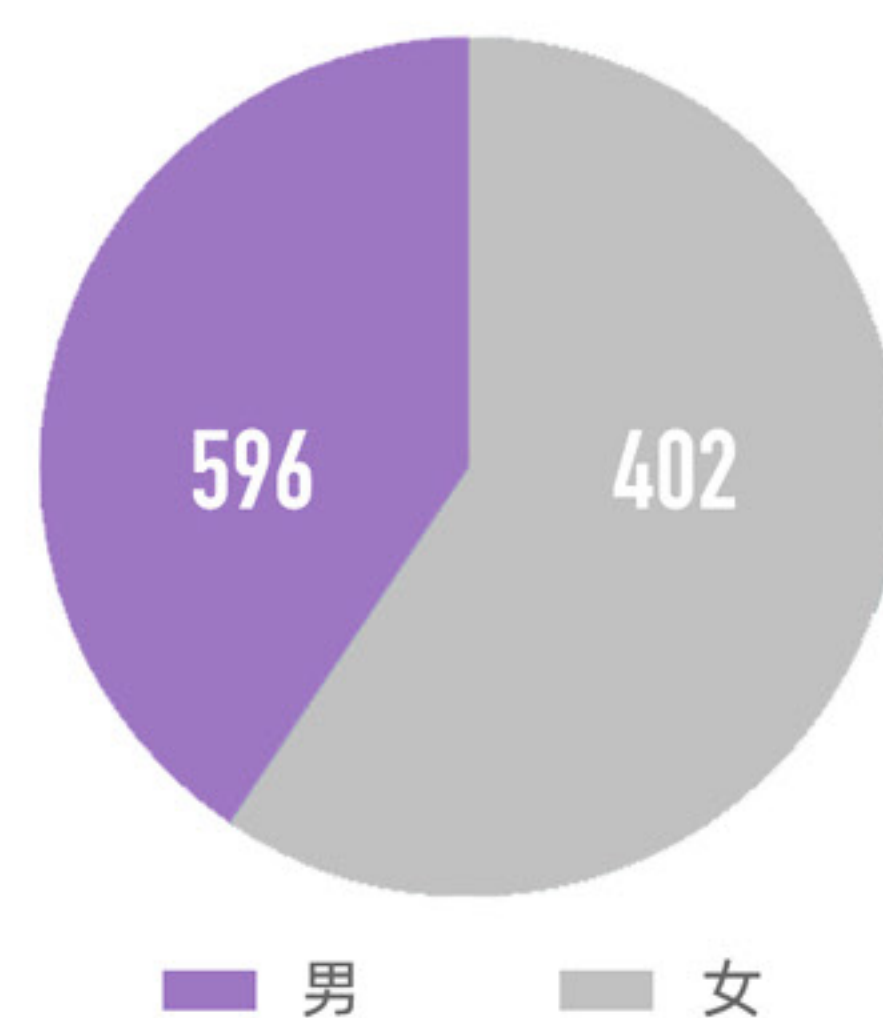
员工概况

本公司重视雇佣及培养人才，我们以真诚公正的态度欢迎不同背景的优秀人才。目前我们的员工来自全国各地，截止2022年末，本公司共有1,003名在职员工，男女比例约为1: 0.68。其中本科及以上学历拥有者约占总人数的60%，年龄在30岁以下的员工共378名。

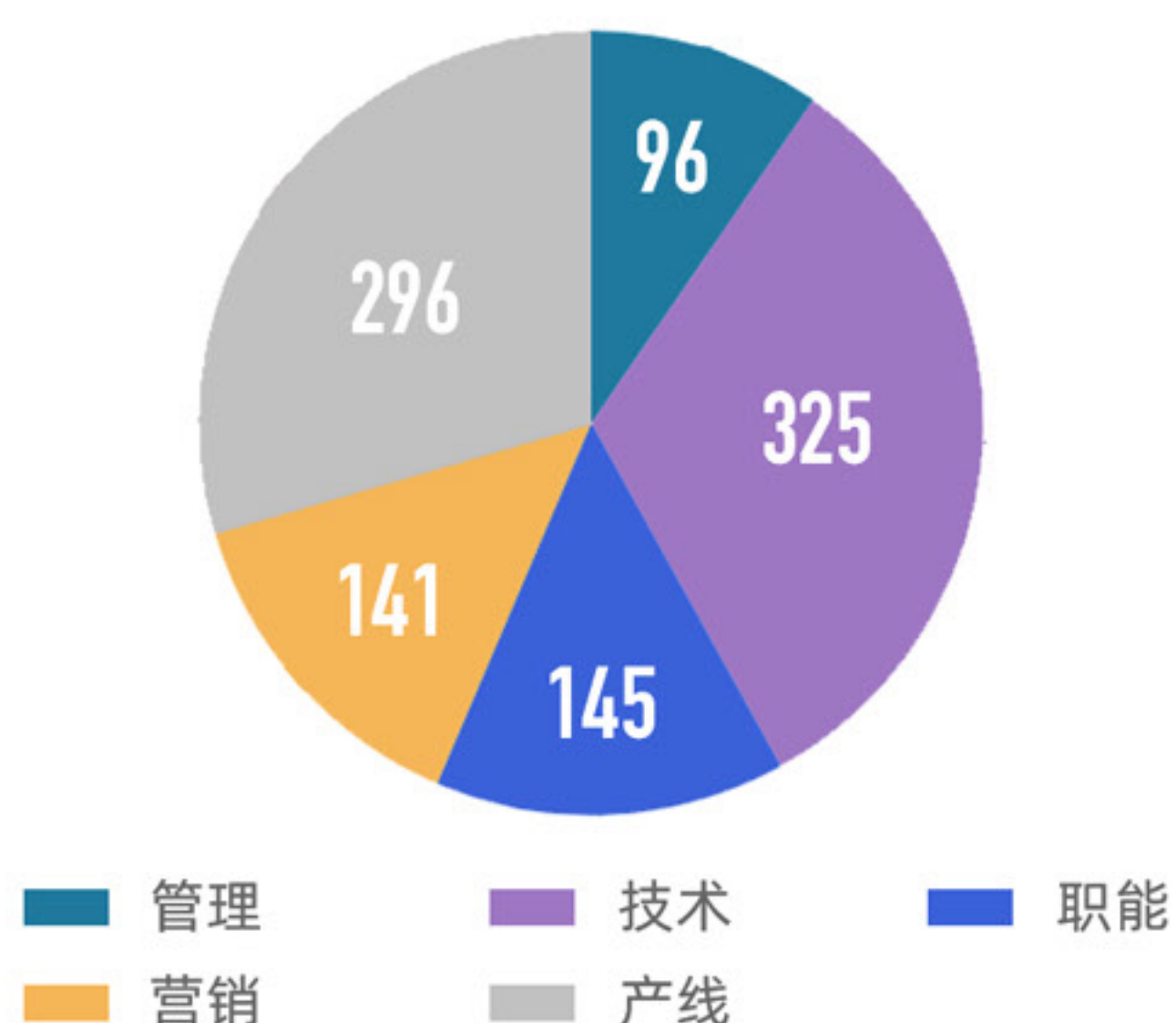
员工学历分布



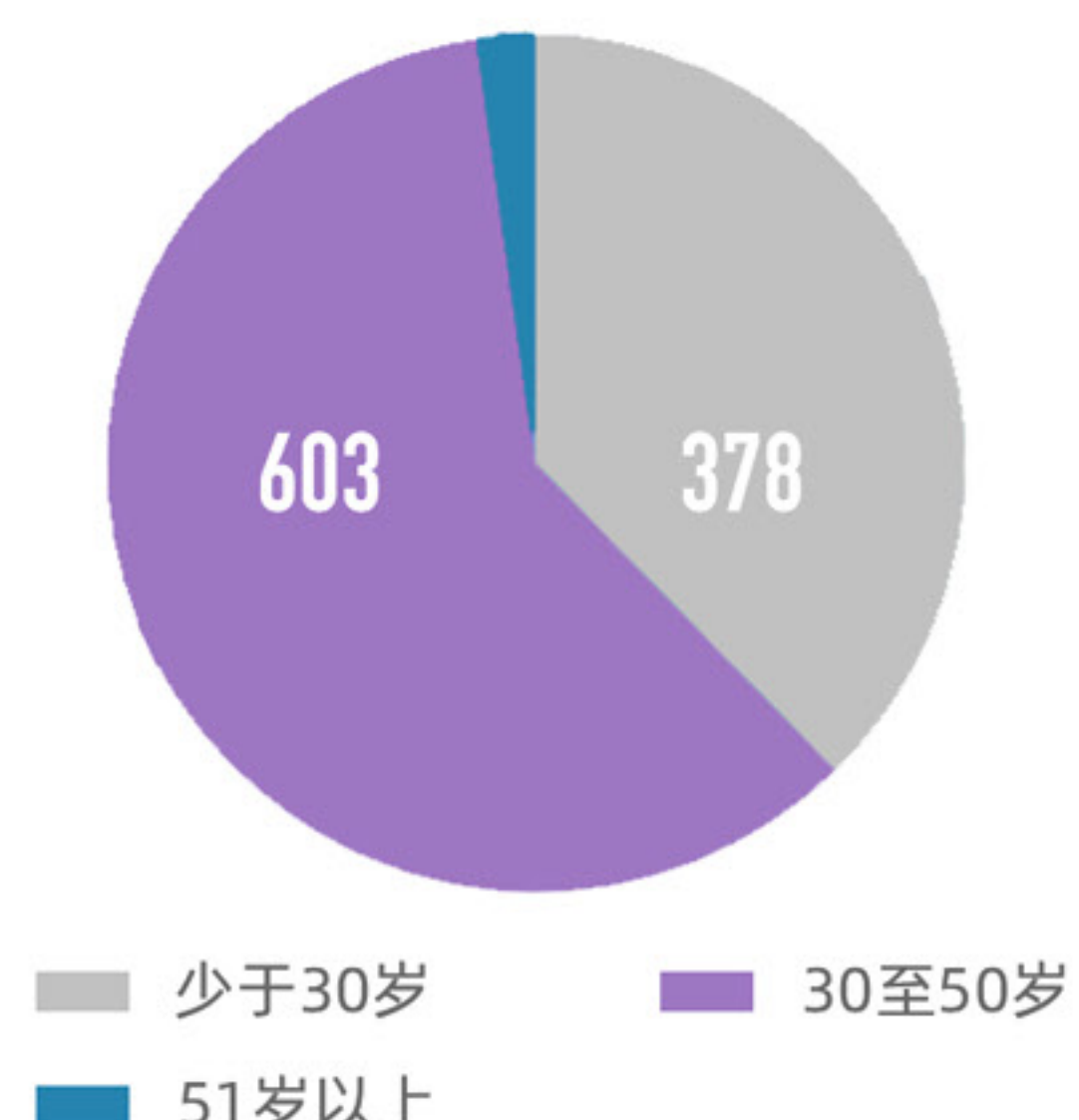
员工学历分布



员工学历分布



员工学历分布





人才管理

人才是公司宝贵的资源，我们注重对人才的培育，并维护员工合法权益。本公司遵循平等自愿的原则与员工签订劳动合同，除了为员工提供基本的食宿条件，根据生产经营的实际情况合理安排生产和休假之外，我们致力提升员工的专业技能和个人素质，积极组织各类培训活动，深入开展企业文化和团队建设。为稳定核心骨干人员、激励员工共同进步，每年对表现卓越的团队、员工进行表彰及予以奖励，提高员工的积极性和创造性。同时，我们通过组织各类文娱活动、发放礼品等，丰富员工的业余生活，予以员工关怀。

招聘与解雇

为满足本公司快速发展的需求，我们会定期补充空缺职位、优化人员结构，使招聘工作规范化、制度化。本公司人力资源部制定了《年度招聘计划书》以及《人员需求申请表》来明晰人员招聘流程。



本公司遵循“先德后才”的观念，我们拟录用人员首先需具备良好的职业道德，其次还应满足公司要求的专业技能、管理能力，只有德才兼备的优秀人员才是我们所录用人员的标准。我们向所录用的人员提供极其富有竞争力的薪酬福利及公平公正的竞争环境，从而吸引人才，共同成长。

对于离职人员，员工离职需按照劳动法规定日期提前向部门领导提出书面申请并填写《员工辞职申请表》，部门领导签字后报人力资源部。人力资源部报公司审批后，通知部门领导安排工作交接，公司将在解除劳动关系的同时结清工资。

发展与培训

本公司乐育人才并把员工培训教育作为公司发展的重要目标。本公司人事部门依据公司的方针、目标、管理体系相关的标准，结合整体人力资源情况制定培训计划，以保证公司和员工的双向可持续发展。我们定期举行新员工入职、企业文化、基础技能、安全技能、管理类、法律类等方面的知识培训及考核，2022年我们向员工提供了超过200种不同类型的培训课程，并设有相应的考核机制，例如笔试、口试、现场实操，来帮助员工检验学习成效。

全公司参与培训员工

912 名

员工受训百分比

91%

受训总时数

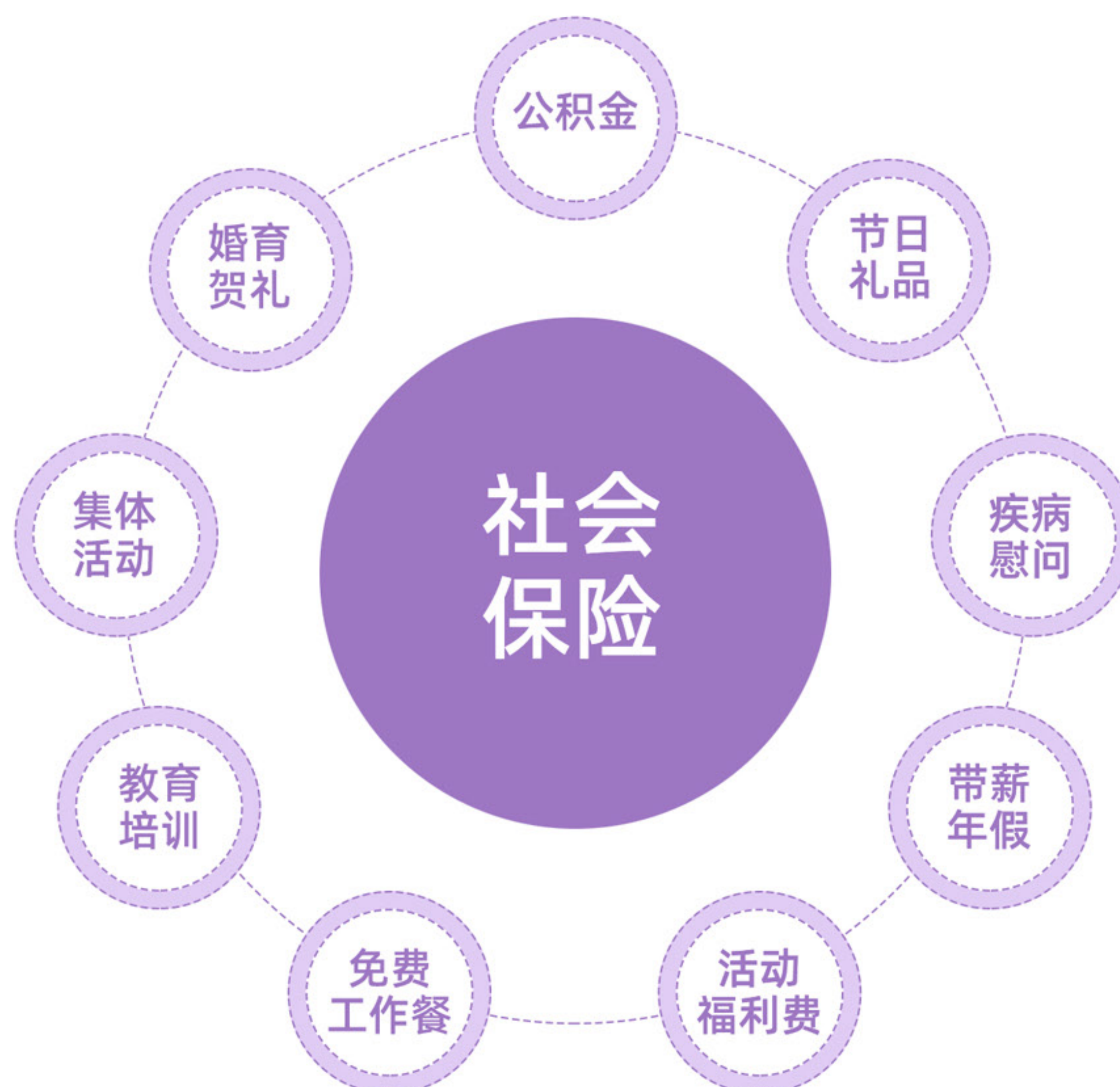
1,355 小时



年内，本公司修订了《2022职级评审方案》，进一步为各部门及子公司的晋升管理提供制度指引和依据，规范晋升管理流程并提高管理效率。

薪酬及福利

本公司坚持以人为本的员工管理理念，不断完善增强薪酬福利管理的制度化和流程化，报告期内本公司进一步优化薪酬体系，修订《公司福利管理制度》以此体现我们对员工福利的重视。本公司严格遵守国家有关法律、法规和当地政府有关政策和规定的前提下，建立了涵盖标准工资、工作津贴、工作补贴、奖金等多元化的薪酬福利体系，我们所提供的员工福利包括：



平等及共融

本公司致力于为全体员工提供平等共融的工作环境，并拟定《反歧视反骚扰管理规定》从而确保员工的合法权益，保证生产管理有序进行。我们杜绝一切在招聘、薪酬、培训、升职等事务上，因种族、宗教、国籍、社会地位、性别等方面的不同而产生的歧视。道德品质和工作才能是我们衡量人才的唯一标准。在工作中，我们尊重员工生活方式，言论，宗教信仰等方面的自由，反对一切形式的体罚和骚扰行为，如有发现骚扰和虐待行为，我们会根据具体情况采取口头警告、书面警告、停职等处分。除此之外，本公司会按照员工身体状况安排合适的工作，我们制定了《怀孕女职工和新生妈妈安全风险评估表》，减少并协助解决女职工在劳动和工作中因怀孕等因素造成的特殊困难，保护其健康，提高公司人性化管理水平。

员工沟通

为完善公司建议管理体系，规范意见管理工作，营造开放的管理氛围，本公司已制定《意见箱管理制度》。员工可通过公司意见箱、电话、电子邮箱等渠道，反映问题、抱怨或进行投诉。

员工关怀

为提升员工生活质量，丰富员工的业余生活，本公司举办多种多样的文化类活动。我们坚信丰富的业余生活能够激发员工的工作热情，促进员工间的交流，增加本公司的凝聚力。

活动

“我们WOMEN一起” 妇女节福利

为让此时此刻奋斗在岗位上的女职工感受到节日的温暖，本公司准备了惊喜礼品，比如节日大礼包、饮品券等，为她们带来温馨和快乐。



活动

“汉印杯” 王者荣耀挑战赛

本公司举办内部电子竞技比赛，不仅丰富了员工的娱乐生活，也能让员工进一步理解电子竞技的精神——团队合作、勇于拼搏、胜不骄败不馁。经过激烈的角逐，最终决出“王者之师”、“荣耀之巅”和“归来王者”的冠亚季军。



活动 拔河比赛

为营造积极向上、健康文明的厂区气氛，本公司在厂区开展了拔河比赛，增强各线、各车间之间的相互联系，增强组织凝聚力，培养大家的集体荣誉感。比赛设定了丰厚的奖金，第一名、第二名、第三名、第四名和最佳组织奖（啦啦队）分别奖励1500元、1000元、800元、500元和500元。



活动 “寻味” 儿童节

为了让汉印的“大朋友”们过个不一样的六一，回味童年的味道，本公司推出了“寻味”儿童节活动。活动场地内共有8个小摊售卖“复古”的小零食，员工们凭借手中的“粮票”可以去各摊采购零食或直接获得零食礼包。



走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

活动

汉印七夕音乐联谊会

在七夕佳节的日子，本公司举办了七夕音乐会，目的是用提高员工的文化素养，为员工提供展示才艺的大舞台。活动现场员工尽情高歌，观众不断叫好，氛围热烈。



活动

音乐社团活动——印象音乐会

本公司鼓励员工们参加丰富多样的社团，并支持社团的活动。年内，本公司音乐社团举办了印象音乐会，在一段段美妙的旋律之下，员工的音乐素养获得提高、工作压力得到缓解。



活动

中秋节&教师节——“双节同庆”

在特别的日子里，本公司向全体员工、特别是汉印内训师们致以最诚挚的感谢与祝福，送上了特别的小礼物。



活动

出战“创新杯”羽毛球赛

本公司派羽毛球队参加由厦门高新技术创业中心主办的“创新杯”羽毛球赛。经过激烈的角逐，汉印员工摘得男女混双组银牌和男子单打第四名的佳绩。



走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

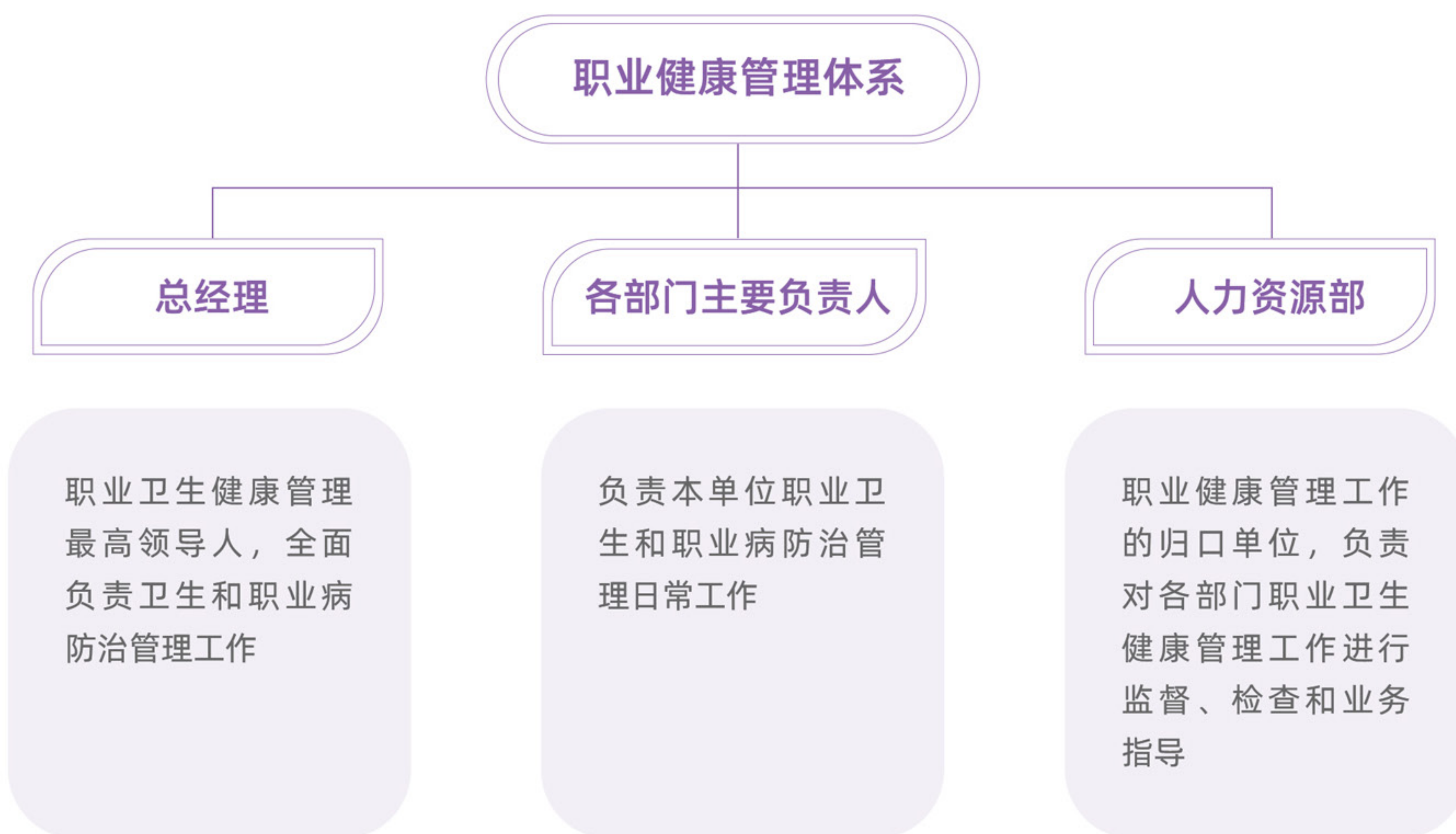


职业健康与安全

本公司高度重视自身的健康与安全表现，我们深知员工的健康和安全是企业业务正常运行的必要条件，亦是促进可持续发展的重要因素。我们严格遵守相关法律法规并制定内部管理条例，致力于构建完善的制度为员工提供安全的工作环境，将职安健相关风险及危害降到最低。

员工职业健康管理

为加强公司职业卫生管理工作，预防、控制或消除职业病发生，保护职工身体健康及相关权益，本公司依据相关法律法规设有《职业健康管理制度》《作业安全管理规定》《职业健康安全警示标志管理规定》等安全管理办法规范管理体系。



在本公司的职业健康管理体系中，我们对职业健康卫生管理、作业场所管理、职业危害个体防护、职业健康监护、职业病防治管理、现场救护事故处理等作出相应规定及措施，以最大限度保护职工身体健康及相关权益。

职业健康管理

- 人力资源部按要求建立员工职业卫生档案和职业健康监护档案，负责员工的体检、职业病检查、档案保存等，并按照相关规定向相关部门提交资料
- 职业卫生的日常管理工作，由各部门按照《中华人民共和国职业病防治法》严格执行

作业场所管理

- 执行“三同时”的规定，使作业场所的职业病危害因素的浓度（强度）符合国家卫生标准，保持作业场所符合国家规定的卫生标准
- 采取有效防护措施，将有害作业和无害作业分开
- 安保科负责对各相关部门及相关方入司各类作业过程进行监督，其他部门须严格遵守安全生产规章制度和安全操作流程

职业危害个体防护

- 按区域设应急器材箱，由安保科负责日常检查管理
- 根据危害的种类、强度，为员工提供符合国家标准或业标准的个人防护用品和器具并监督、教育从业人员按照使用规则佩戴和使用
- 专人负责保管防护器具，并定期校验或维护

职业健康监护

- 对从事职业病危害作业的员工提供定期身体检查
- 人力资源部建立职业卫生健康档案

职业病防治管理

- 如发现职业禁忌症或者与从事作业相关的健康损害的员工，人力资源部负责落实对员工调离原岗位并妥善安置，工会组织进行监督
- 如有职业病患者，按国家有关规定落实职业病病人的相关待遇

现场救护、事故处理

- 建立、健全事故应急预案，各部门根据各自的生产特点，编制本部门事故应急预案，有计划组织演练
- 行政科承担急救所需的药品和器材，安保科定期组织并指导员工自救互救培训
- 发生或可能发生职业病危害事故时，所在部门必须立即启动应急救援预案，并按规定进行事故上报、组织事故调查

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

于本年度，本公司未发现涉及职安健管理的重大事件，无录得员工因工亡故或重大安全生产事故。

职业健康安全绩效

1^起

工伤事故

0

工伤率

35^天

因工伤损失日数

0

因工死亡人数

工作场所安全管理

工作场所安全管理是本公司职业健康和安全管理体系的重要一环。本公司已设立《职业健康安全警示标志管理规定》《劳动保护用品管理制度》《相关方安全管理规定》，以确保我们的工作场所安全。

职业健康安全警示标志管理规定

- 提醒人们注意的各种标牌、文字、符号以及灯光
- 各部门、安全管理部门和行政科共同协作

劳动保护用品管理制度

- 适用于公司内个人劳动保护用品的配置、发放和使用管理
- 行政科、工艺技术部和各部门共同协作

相关方安全管理规定

- 加强对相关方的安全管理工作并规范其进入公司后的行为
- 采购部、仓储部、生产部、品管部、行政科共同负责监督和管理

我们积极进行风险辨别评估控制，识别出潜在的危险源并采取相应的控制措施，以最大限度确保本公司的工作场所安全。同时，本公司定期进行安全检查与隐患排查。年内，我们共检查了包括电气/线路安全、设备安全、消防安全、化学品安全等在内的八类安全检查问题点，并针对发现的问题采取相应的整改措施。此外，本公司已建立事故应急预案，并要求各部门按照各自生产特点，编制本部门事故应急预案，并组织相关应急演练。

活动

化学品泄露应急演练

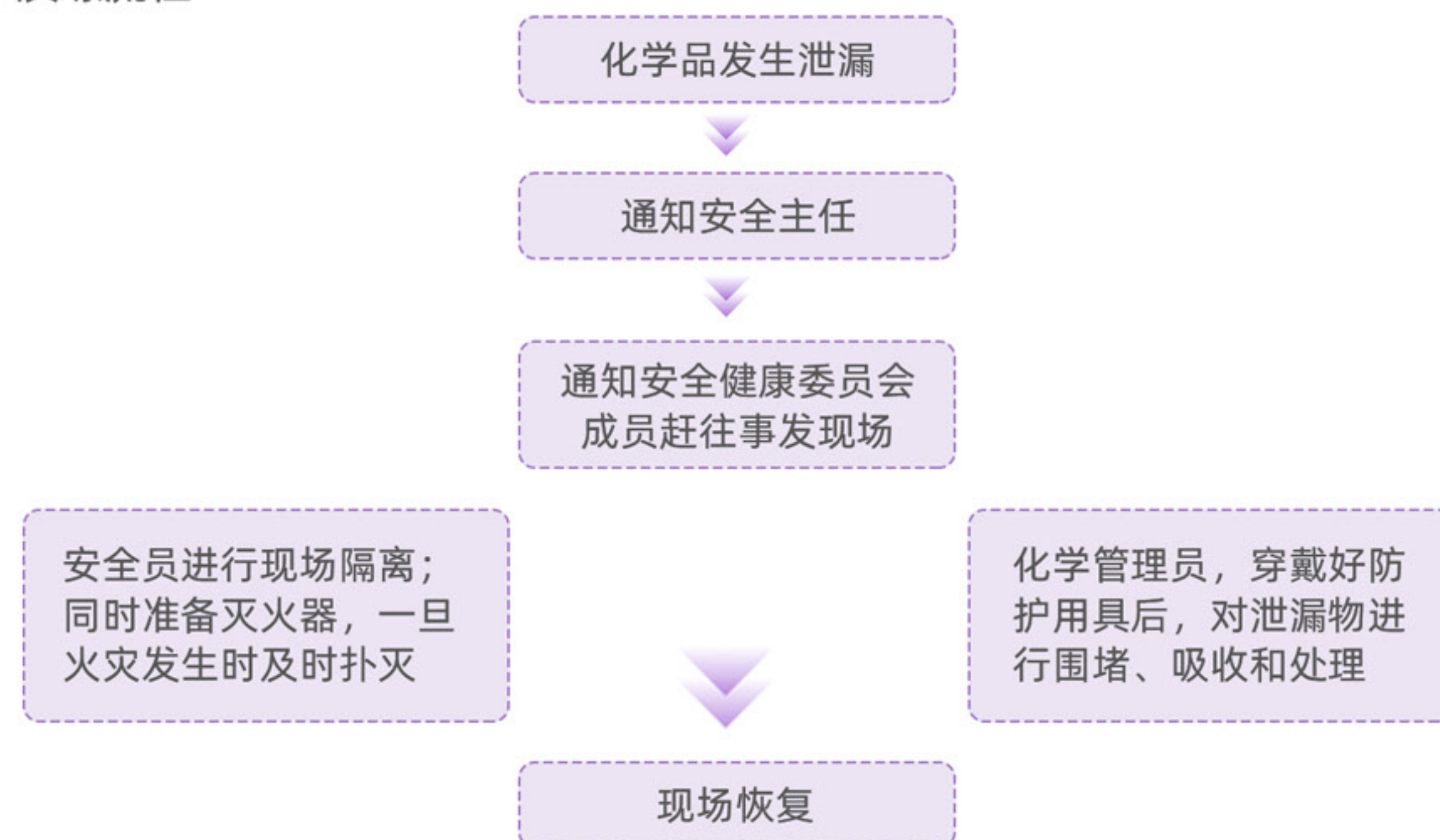
演练目的：通过演习提高组织在化学品泄露时的反应和组织抢救能力，提高员工的环保和安全意识

演练预定目标：

- 考察在拟定区域的危险化学品泄露、火灾事故发生后事故报警、应急救援系统的启动、救援人员的集结、现场警戒及人员疏散、受伤人员的救护、现场抢修抢险、灭火扑救、应急指挥系统的临场指挥、事故消除后的现场清理等工作是否迅速有效。

演练情景设定：车间化学品领料员从车间化学品存放处向外搬运化学品（假定稀释剂，实际操作中用一桶水代替）时，不慎将一桶润滑油在车间门前翻倒在地上，瓶盖脱落，桶内润滑油溢流到地上。领料员急忙电话通知安全员，安全员立即电话通知应急人员，同时赶往事发现场，化学品泄漏应急人员立即赶往事发点进行应急处理。

演练流程：



消防演习方案

- 目的：为增强员工的消防意识，提高对火灾扑救工作的组织能力和处理能力，更好地了解防火制度及消防逃生路径，提高自救能力。
- 演习过程：经确认火警属实，采取紧急措施关闭运行设备并发出火警信号。立即报告，并召集各部门义务消防队员尽快到火灾现场。各部门的消防疏散组负责引导人员向安全区疏散，护送行为不便者撤离险境；安置从着火层疏散出来的人员，并安抚稳定其情绪。

消防逃生应急救援演练

- 目的：为了贯彻“安全第一，预防为主、综合治理”的安全生产工作方针，完善突发事件应急管理体系，形成统一领导、反应及时、科学决策、处置有序的应急系统，检验事故应急救援预案的可行性和可操作性等。
- 演习过程：8号楼1楼北侧发生火灾，伴随浓烟。总指挥下达开启消防逃生应急救援预案，并拉响安全警报。与消防、医院等部门取得联系，保持与外界相关部门通讯联络。仔细清点人数，对摔倒受伤人员伤患处进行消毒、包扎处理。最后，清理消防器材，配合事故调查组保护现场等。

噪声治理

本公司已制定《噪声管理规定》，并聘请相关环境监测部门对本公司生产过程中所产生的噪音进行监测，如排放噪音超标，则立即进行消音、隔离改造等措施直至达标；我们亦定期对所有机械设备进行保养，并且每日定时对机械设备进行点检核，重点保护产生噪音的机械，对其采取隔音措施。此外，我们亦为员工配备耳塞等防护用品，确保员工的健康不受噪音威胁。若生产过程中因机械故障或其它原因产生噪音时，我们立即停机并检查维修，确保噪音对周围环境无干扰。

健康安全管理培训

为全面贯彻“安全第一，预防为主，综合治理”的方针，提高全体员工的安全意识及应对安全事故的能力，本公司结合《培训管理程序》设立《安全生产教育培训管理规定》，有序开展包括中层及中层以上干部教育、三级安全教育、特殊教育、“四新”人员安全生产教育培训、全员教育、复工教育在内的多样化的安全培训。人力资源部和安保科负责组织和协调培训，其他部门相应负责本部门（二级、三级）的安全生产教育培训工作。

活动

“2022汉印安全周”



年内，为提升员工职业健康与安全相关知识，提高安全意识，保障安全生产。本公司设立了“2022汉印安全周”，举办了办公室安全知识竞赛和产线知识竞赛。活动全程于线上开展，共分为线上科普、知识竞答、竞赛颁奖三个环节。

报告期内，本公司参与职安健培训的总人次为1,439人次，总培训时数为433.50小时。

环境责任

- 41 / 环境管理
- 41 / 环境及天然资源保护
- 42 / 资源管理
- 43 / 应对气候变化
- 44 / 清洁生产



环境管理

本公司严格遵守与环境有关的法律法规，同时积极履行环境保护的职责，重视环境管理与可持续发展工作。本公司已通过ISO14001环境管理体系认证，我们已建立完善的环境管理体系及制度，确定环境管理目标和管理流程，以求最大程度减少出现环境风险的可能性，最大程度降低对环境的负面影响。我们的内部环境管理体系由总经理为领导，由管理者代表负责制度具体的管理计划和方案，各部门负责人落实各项具体工作和措施，此外还有内审员负责追踪不符合事项的改善工作。



环境及天然资源保护

环境影响评估

本公司重视对环境及天然资源的保护，透过《环境监测与测量管理程序》《应急准备与响应管理程序》等内部管理文件，规范公司环境监测的实施举措，并确保对环境事故和紧急情况作出及时响应，降低可能产生的负面环境影响。本公司体系部门定期会同相关部门识别内外部环境风险与机会，针对不同级别的风险与机会施以相应的应对措施，并定期对有关措施开展有效性评价与更新。

此外，本公司透过《相关方环境施加影响管理程序》，以增强供方及承包方环境保护意识，改善其环境行为。

守护生态安全

本公司意识到保护生物多样性对生态的可持续发展至关重要，我们积极将生态环境保护纳入年度工作方案，于废弃物及废水排放、化学品使用及储存等多方面实施管控，并计划扩大厂区绿化面积，以利于生活污水回用及改善空气质量，尽可能减少相关排放对生态安全造成的影响。

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任



资源管理

能源耗用

本公司致力于持续优化资源管理，提高能源效益。本公司日常运营中涉及的能源消耗包括汽油、柴油、及外购电力。报告期内，本公司能源消耗总量为18,310.90千兆焦耳，其中，直接能源（汽油、柴油）的消耗量为787.54千兆焦耳，间接能源（外购电力）的消耗量为17523.36千兆焦耳。我们于年末进行能源分析，以回顾报告期内能源耗用情况，并适时采取节能方案。报告期内，我们采取多种措施以减少资源耗用，提高能源利用效益，以下为部分举措：

- 对新员工入职培训时进行节约用电的宣导，让新员工意识到节约用电的重要性
- 车间各线长负责各管辖的生产设备、照明等日常使用的监督与管控；在下班或人员长时间离开时必须关闭流水线、照明及生产辅助设备(包括焊台、风扇等)，各组长必须在每天下班后认真检查组上设备确认关闭后，方可离开
- 公共区域及日常巡查由生产经理安排专人负责，巡查生产部各班组，确认用电设备的正常合理使用
- 办公室各部门实行部门负责制，各部门负责本区域的用电管理。下班检查设备的关闭状况
- 空调温度设置不低于26℃。使用空调期间，要将办公室的门窗关闭，以确保空调的使用效果
- 会议室空调实行责任制，由会议组织者负责，在会议结束后检查空调等用电设备确认关闭后方能离开

温室气体排放

本公司的温室气体排放主要来源于消耗的汽油及柴油产生的直接排放（范围一），以及使用外购电力所产生的间接排放（范围二）。报告期内，我们温室气体排放量总量为2,888.24吨二氧化碳当量，其中范围一为112.25吨二氧化碳当量，范围二为2,775.99吨二氧化碳当量。



应对气候变化

本公司深知温室气体排放增加将加剧气候变化，产生诸如水资源紧张、极端天气及洪水等严峻的环境问题，亦会对本公司业务营运产生重大的负面影响。因此，我们制定并推行了一系列节能减排的计划，以不断减少生产及营运过程的碳足迹，降低环境负荷。

绿色办公

本公司推行可持续发展政策，积极践行绿色办公文化，将“绿色办公，低碳生活”的理念传达至每一名员工。为减少纸张使用，我们推行使用电子化办公系统和采购系统，2022年累计节省纸张793,973.7张。通过营造节能降耗的良好氛围，提高员工的节能、节水和节约办公用品的意识。



对员工进行环保培训，宣导节能、节水和节约办公用品



鼓励内部文件使用双面打印、多次利用单面纸



及时报告用水用电设备损坏，减少资源浪费



日常巡查水电关闭情况



清洁生产

本公司积极响应国家的号召，全面推行清洁生产，以减少污染物的产生和排放。本公司已经制定完善的管理流程，规范生产与生活中产生的废水、废气及噪音等的排放，确保其达到相关法律法规的要求，从而减少对环境的负面影响。本公司也聘请第三方公司进行环境影响评价，确保符合当地的环保要求。此外，本公司积极研究绿色生产技术与工艺，不断优化和改进现有工艺流程。

水资源耗用

本公司深明水资源短缺为日益严峻的挑战，因此我们始终坚持对水源的保护，深化循环用水，提高水资源的利用效率。报告期内，本公司共耗用水资源42,019吨。

案例

生产设备节水改造

CNC 车间切削液更换：

车间切削液长期不更换会造成废液产生量及用水量较大。

在更换切削油后，每年的废液产生量从12吨减少至每年1-2吨。用水量也从上一年度的374,400公升减少至今年的249,600公升，较上一年度下降33%。



废弃物管理

针对废弃物，本公司已制定《固体废物管理规定》与《危险废物管理规定》，明确废弃物的分类，严格规范一般废弃物和危险废弃物的收集、储存及处理等流程。我们已对员工进行固体废弃物分类宣导，而不同种类的废弃物会按照分类储存于不同的储存场所。针对危险废弃物，产生危险废弃物的部门以及接受的仓库要进行出入库登记。我们也会不定期巡查废弃物的收集、处理执行状况。

报告期内，本公司共产生废弃物182.60吨，其中一般废弃物171.60吨，主要包括纸皮、铝屑、锡渣以及生活垃圾等。危险废弃物11吨，主要包括化学容器、废弃化学品、沾有化学品的废弃手套、抹布、废活性炭等。所有危险废弃物均已依据相关法律法规，交由具资质的第三方公司进行回收处理。

废弃物管理方法

一般废弃物

- 一般废弃物的储存容器或设施应经常保持清洁完好，用储存容器盛装的废弃物，应在容器外明显处标示所盛装废弃物的名称
- 可回收的部分，如金属、金属边角料、纸皮、废胶料等由供应商回收利用；并对一般垃圾（金属渣）进行回收，确保仓库附近地面铺设垫子，避免铝渣掉落路面
- 禁止雨水管道疏通垃圾直接接触地面，必须要在雨水井口铺设塑料垫子用以收集该类垃圾
- 不可回收的部分交由当地环卫部门负责清运处理

危险废弃物

- 危险废弃物从产生、收集、转移到危废仓之前，均由各部门负责分类收集管理，并且及时向有关部门申报登记，并填写出入库记录
- 危险废弃物在集中收集后由指定人员定时运送至危险废弃物储存场所存放
- 液体危险废弃物用固定包装材料或容器密封盛装于贮存设施内；不同类型的危险废弃物应该单独储存，避免因物质冲突而引起环境或安全事件
- 危险废弃物均交由具资质的第三方公司进行回收、转移和处理

废水管理

本公司所产生的废水主要为生活废水。我们已在厂区内建成污水处理设施，同时定期检测经处理后的污水，可以达到回用水标准时做为绿化用水重复使用。报告期内，本公司共排放42,019吨生活废水。我们严格遵守相关法律法规，严格控制废水排放。



严格排放标准

- 各厂区的废水要根据环评批复要求，处理达标后排放
- 废水站排放口应设置符合环保法规要求的排污口标示牌
- 严格遵守废水处理设施管理办法，保证污水处理设施的正常运行



实时监测

- 实时监测废水中污染物含量，如出现污水超标排放应及时查清原因，进行改正，并做好记录
- 相关负责人分析不合格原因，并进一步提出改善目标



分类管理

- 废水管道和雨水管道严格分开，禁止将废水排入雨水管道
- 废油、废化学品等会对环境造成较大危害的物品禁止倒入下水道（如各种废弃物、垃圾等）
- 各部门定期清理管道
- 垃圾必须倒入指定地点，以防雨水天堵塞雨水管道

废气管理

本公司所产生的废气主要来源于车辆行驶过程的尾气。亦包括少量来自食堂的油烟，以及生产过程中使用焊锡产生的少量废气。报告期内，本公司所产生的氮氧化物、硫氧化物及悬浮颗粒物分别为0.439吨、0.011吨及0.009吨。本公司已采取措施以减少废气的排放，确保废气符合法律法规的要求。



焊锡产生的废气设置集气罩收集，活性炭吸附处理后排放
安装油烟净化装置，油烟需经处理后排放



本公司所有车辆定期年审



每年定期委托有资质的检测机构对废气的排放情况进行检测。对检测超标的和检查的不符合项发出不符合报告，并督促整改完成

走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

社区责任

47 / 公益行动

作为一家积极响应和承担社会责任的企业，本公司始终坚持与社会共创共享的发展理念，积极参与社会公益活动，回馈社会。



公益行动

汉印爱心助学

尽管义务教育的普及程度不断提高，但在一些偏远山区，学生们仍然面临许多困难。师资力量不足是一个尤为突出的问题，它制约了这些孩子接受良好教育的机会。为了解决这一问题，本公司联手香巴拉公益组织，成立了西部山区教育基金，聚焦于提升山区学校师资力量，为西部山区的教育事业注入新的活力。

香巴拉公益成立于2014年，主要在四川、云南等偏远山区开展一系列支持山区教育的公益活动。香巴拉公益通过“山区支教+网络远程支教”模式，每年招募并派遣40名山区支教老师，远赴深山为没有老师的孩子开设语文、数学和英语课程；另外还有50名远程支教老师，通过网络视频为山区孩子提供音乐、手工、心理等素质类课程。目前，香巴拉公益已持续支教于8所山区村小，每年支教总课时达1.4万课时，已累计帮助约12,000多名山区孩子顺利开课。

作为香巴拉公益的爱心理事企业，本公司将销售收入的一部分用于捐助西部山区学校，支持山区支教和远程支教等公益项目，并通过公司的招聘平台协助支教老师和远程支教老师的社会招募。

案例

支教实录案例分享

支教日记 2022.03.03 开学第一天

上午-跟何老师一起给孩子们进行报道，下午-全校大扫除，不得不说孩子们的执行力真的强，霎时校园变得亮晶晶。晚上-由项老师热场，开学第一课顺利展开，和这些“猴子们”初步认识开始啦。归寝-12岁的殷小朋友行云流水的套被子技能让我大吃一惊，真真自愧不如。原来小孩子的精力是可以这么旺盛的，他们比我想象中的要好得多很多。

“人生不是一种享乐，而是一桩十分沉重的工作”列夫·托尔斯泰的话激励着我，同时也从眼前满满当当的教学课程表，找到了自己的归属感与使命感。



支教日记 2022.03.28 支教一个月

今日做点总结：这么久以来最大的收获就是治好了我的矫情病，说什么有洁癖，怕脏，强迫症...跟他们待一起，要么就是坐水泥地跟他们一起拍照、谈心；要么是坐地板上给他们练稿子...所以那些毛病现在是统统治好了。

我发现自己慢慢学会接受和尝试不同的事物，包容与接纳更多的可能性，这是他们给我带来的成长。用心去观察、去感受，处处能有感动。

一天改变一点点，星星之火，可以燎原，陪伴着孩子们一起变得更好。



走进汉印

公司治理

客户责任

伙伴责任

员工责任

环境责任

社区责任

公益音乐义演

本公司携手香巴拉公益于厦门“大山之子 寻梦之旅”项目中，推出了“公益T恤”，为暑期“筑梦”计划募款。本公司征集了山区孩子们精心绘制的画作并使用汉印的数码印花机将孩子们的天分、创造力和梦想定格在T恤上并举行T恤义卖。所有义卖所得将捐赠给“香巴拉筑梦计划”公益项目。此外，本公司还为山区孩子捐赠了一批照片打印机和错题打印机，以提高偏远山区孩子的教育条件，帮助老师们更好地使用打印机进行教学。这些举措旨在帮助提升偏远山区的教育水平，帮助孩子们实现梦想，为社会做出更多贡献。



精选画作和捐赠设备



关键绩效指标

环境

指标	2022年
资源消耗	
电力（度/千瓦时）	5,187,134
天然气（立方米）	-
汽油（公升）	5,140
柴油（公升）	17,420
液化石油气（公斤）	18,000
自来水（吨）	50,037
温室气体（吨二氧化碳当量）	
温室气体总排放量	3,189.91
直接排放（范围一）	222.94
直接排放（范围二）	2,966.97
废气污染物（吨）	
氮氧化物	0.439
硫氧化物	0.011
悬浮颗粒物	0.009
危险废弃物（吨）	11
一般废弃物（吨）	
回收量	39.6
不回收	132

员工

指标	2022年
员工区域分布（全职员工）	1,003
中国内地	1,001
其他	2
性别分布	
男性	596
女性	407

指标	2022年
职能分布	
管理	96
技术	325
职能	145
营销	141
产线	296
学历分布	
大学及以上学历	583
高中或以下学历	420
年龄分布（人数）	
<30	378
30-50	603
>50	22
员工流失率-按年龄	
<30	0.29%
30-50	0.20%
>50	0.01%
员工流失率-按性别	
男性	0.26%
女性	0.23%
新员工入职率-按年龄	
<30	0.35%
30-50	0.23%
>50	0%
新员工入职率-按性别	
男性	0.33%
女性	0.26%
职业安全健康绩效	
工伤事故	1
工伤率	0
因工伤损失天数	35
因工死亡人数	0

指标	2022年
职业安全健康教育	
培训总人数	1,439
培训总时数	433.5
员工参与安全培训累计比例	0.08%
员工受训人数	
男性	542
女性	370
管理	87
前线	825
人均培训时数	
男性	1.25
女性	1.83
管理	7.78
前线	0.82
供应商分布	
中国	488
其他地区	41
出于安全和健康原因需要召回的已售或已发货产品总数的百分比	
已售或已发货产品总数	15,891,480.00
需要召回的	107,593.00
百分比	0.68%
接获关于产品及服务的投诉数目及应对方法	
投诉次数	/
报告期内针对发行人员或其员工的腐败行为已结案数	
已结案数	/
社区参与和公益投入	
公益投入（万元）	7.5

指标索引

本报告内容索引参照全球报告倡议组织（GRI）可持续发展报告标准。

GRI 内容索引	
使用说明	厦门汉印电子技术有限公司参照全球报告倡议组织（GRI）可持续发展报告标准，报告了 2022 年 1 月 1 日到 2022 年 12 月 31 日期间的重点可持续发展举措和成就
使用的 GRI 1	GRI 1: 基础 2021

GRI 标准 / 其他资源	披露项	位置
GRI 2：一般披露 2021	2-1 组织详细情况	走进汉印 -汉印简介
	2-2 纳入组织可持续发展报告的实体	关于本报告
	2-3 报告期、报告频率和联系人	关于本报告 -报告范围 -报告周期 -意见反馈
	2-6 活动、价值链和其他业务关系	走进汉印 -多行业解决方案 公司治理 -产品创新 伙伴责任 -供应商管理
	2-7 员工	员工责任 -员工概况
	2-9 管治架构及组成	环境责任 -环境管理
	2-12 在管理影响方面，最高管治机构的监督作用	环境责任 -环境管理
	2-14 最高管治机构在可持续发展报告中的作用	公司治理 -内部治理 环境责任 -环境管理
	2-16 重要关切问题的沟通	员工责任 -员工沟通
	2-18 对最高管治机构的绩效评估	公司治理 -内部治理 -管理评审
	2-19 薪酬政策	员工责任 -薪酬及福利
	2-20 确定薪酬的程序	员工责任 -薪酬及福利
	2-22 关于可持续发展战略的声明	公司治理 -推动可持续发展目标

	2-23 政策承诺	员工责任 -劳工准则 -平等及共融
	2-24 融合政策承诺	员工责任 -劳工准则 -平等及共融
	2-25 补救负面影响的程序	员工责任
	2-26 寻求建议和提出关切的机制	客户责任 -客户满意 -客诉处理 员工责任 -员工沟通
	2-27 遵守法律法规	公司治理 -廉洁与商业道德
	2-29 利益相关方参与的方法	客户责任 伙伴责任
GRI 3: 实质性议题 2021	3-1 确定实质性议题的过程	公司治理
	3-2 实质性议题清单	公司治理
	3-3 实质性议题的管理	公司治理
GRI 201: 经济绩效 2016	201-2 气候变化带来的财务影响以及其他风险和机遇	环境责任 -应对气候变化
	201-3 固定福利计划义务和其他退休计划	员工责任 -薪酬及福利
GRI 205: 反腐败 2016	205-1 已进行腐败风险评估的运营点	公司治理 -廉洁与商业道德
	205-2 反腐败政策和程序的传达及培训	公司治理 -廉洁与商业道德
	205-3 经确认的腐败事件和采取的行动	公司治理 -廉洁与商业道德
GRI 302: 能源 2016	302-1 组织内部的能源消耗量	环境责任 -能源耗用 关键绩效指标
	302-2 组织外部的能源消耗量	环境责任 -能源耗用 关键绩效指标
	302-3 能源强度	环境责任 -能源耗用 关键绩效指标
	302-4 降低能源消耗量	环境责任 -能源耗用 关键绩效指标
	302-5 降低产品和服务的能源需求量	环境责任 -能源耗用 关键绩效指标

GRI 303: 水资源和污水 2018	303-1 组织与水作为共有资源的相互影响	环境责任 -水资源耗用
	303-2 管理与排水相关的影响	环境责任 -水资源耗用
	303-3 取水	环境责任 -水资源耗用
	303-4 排水	环境责任 -废水管理
	303-5 耗水	环境责任 -废水管理
GRI 304: 生物多样性 2016	304-1 组织在位于或邻近保护区和保护区外的生物多样性丰富区域拥有、租赁、管理的运营点	环境责任 -环境及自然资源保护
	304-2 活动、产品和服务对生物多样性的重大影响	环境责任 -环境及自然资源保护
GRI 305: 排放 2016	305-1 直接（范围 1）温室气体排放	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-2 能源间接（范围 2）温室气体排放	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-3 其他间接（范围 3）温室气体排放	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-4 温室气体排放强度	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-5 温室气体减排量	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-6 臭氧消耗物质（ODS）的排放	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
	305-7 氮氧化物（NO _x ）、硫氧化物（SO _x ）和 其他重大气体排放	环境责任 -温室气体排放 关键绩效指标
GRI 306: 废弃物 2020	306-1 废弃物的产生及废弃物相关重大影响	环境责任 -废弃物管理
	306-2 废弃物相关重大影响的管理	环境责任 -废弃物管理
	306-3 产生的废弃物	环境责任 -废弃物管理
	306-4 从处置中转移的废弃物	环境责任 -废弃物管理
	306-5 进入处置的废弃物	环境责任 -废弃物管理

GRI 308: 供应商环境评估 2016	308-1 使用环境评价维度筛选的新供应商	伙伴责任 -供应链社会风险与环境风险管理
	308-2 供应链的负面环境影响以及采取的行动	伙伴责任 -供应链社会风险与环境风险管理
GRI 401: 雇佣 2016	401-1 新进员工雇佣率和员工流动率	员工责任
	401-2 提供给全职员工（不包括临时或兼职员工）的福利	员工责任 -薪酬及福利
	401-3 育儿假	员工责任 -薪酬及福利
GRI 402: 劳资关系 2016	402-1 有关运营变更的最短通知期	员工责任 -招聘与解雇
GRI 403: 职业健康与安全 2018	403-1 职业健康安全管理体系	员工责任 -职业健康与安全
	403-2 危害识别、风险评估和事故调查	员工责任 -职业健康与安全
	403-3 职业健康服务	员工责任 -职业健康与安全
	403-4 职业健康安全事务：工作者的参与、意见征询和沟通	员工责任 -职业健康与安全
	403-5 工作者职业健康安全培训	员工责任 -职业健康与安全
	403-6 促进工作者健康	员工责任 -职业健康与安全
	403-7 预防和减缓与业务关系直接相关的职业健康安全影响	员工责任 -职业健康与安全
	403-8 职业健康安全管理体系覆盖的工作者	员工责任 -职业健康与安全
	403-9 工伤	员工责任 -职业健康与安全
	403-10 工作相关的健康问题	员工责任 -职业健康与安全
GRI 404: 培训与教育 2016	404-1 每名员工每年接受培训的平均小时数	员工责任 -发展与培训 关键绩效
	404-2 员工技能提升方案和过渡援助方案	员工责任 -发展与培训 关键绩效
	404-3 接受定期绩效和职业发展考核的员工百分比	员工责任 -发展与培训 关键绩效

GRI 405: 多元化与平等机会 2016	405-1 管治机构与员工的多元化	员工责任 -招聘与解雇 -平等及共融
GRI 406: 反歧视 2016	406-1 歧视事件及采取的纠正行动	员工责任 -平等及共融
GRI 408: 童工 2016	408-1 具有重大童工事件风险的运营点和供应商	员工责任 -劳工准则
GRI 409: 强迫或强制劳动 2016	409-1 具有强迫或强制劳动事件重大风险的运营点和供应商	员工责任 -劳工准则
GRI 414: 供应商社会评估 2016	414-1 使用社会标准筛选新供应商	伙伴责任 -供应商考核与评估
	414-2 供应链中负面的社会动机及采取的行动	伙伴责任 -供应商考核与评估
GRI 416: 客户健康与安全 2016	416-1 评估产品和服务类别的健康与安全影响	客户责任 -品质管控 -产品安全
	416-2 涉及产品和服务的健康与安全影响的违规事件	客户责任 -品质管控 -产品安全
GRI 418: 客户隐私 2016	418-1 涉及侵犯客户隐私和丢失客户资料的经证实的投诉	公司治理 -信息安全与客户隐私

HANMIN



厦门汉印电子技术有限公司

地址：中国福建省厦门市湖里区艾德航空工业园

邮编：361000

电话：400-766-7666

网址：<https://www.hpert.com>



微信公众号